

Протокол № 21
Внеочередного общего собрания членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей»
(далее – Общее собрание)

Дата проведения Общего собрания: «18» ноября 2019г.

Время проведения Общего собрания: 15:00-17:00ч. (регистрация участников Общего собрания с 14:00ч.)

Место проведения Общего собрания: г. Москва, ул. Б. Якиманка, 24, здание гостиницы «Президент-Отель».

Основание для созыва Общего собрания: Решение Совета Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» (протокол № 256 от 22.10.2019, протокол № 257 от 11.11.2019), согласно п. 8.12 устава Ассоциации СРО «МАС» (далее по тексту протокола – Ассоциация СРО «МАС» или Ассоциация).

Мандатная комиссия: Состав Мандатной комиссии определен решением Совета Ассоциации (протокол № 256 от 22.10.2019):

1. Кириллов Алексей Владимирович – Председатель комиссии;
2. Абрамов Павел Валерьевич;
3. Свешников Андрей Николаевич;
4. Соловьев Роман Николаевич.

Приглашенные:

Генеральный директор Ассоциации;

Сотрудники Ассоциации, включая членов Мандатной комиссии.

ОТКРЫТИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

В общем собрании через своих представителей приняли участие следующие члены Ассоциации СРО «МАС»:

1. ООО «Квест-а» (номер в реестре членов Ассоциации №11);
2. ООО «БАУЭР Технологии» (номер в реестре членов Ассоциации №15);
3. ООО «Эксклюзивные технологии безопасности» (номер в реестре членов Ассоциации №17);
4. АО ЭНЕРГОПРОЕКТ ВИСОКОГРАДНЯ А.О. БЕЛГРАД (номер в реестре членов Ассоциации № 18);
5. ООО «Эста Констракшен» (номер в реестре членов Ассоциации № 30);
6. ТРАНЗУМЕД ГМБХ МЕДИЦИНТЕХНИК (номер в реестре членов Ассоциации №37);
7. ООО «ЯРТЕК» (номер в реестре членов Ассоциации №40);
8. ООО «АЛЬФА ИНЖЕНЕРИНГ и КОНСТРАКШН» (номер в реестре членов Ассоциации №42);
9. ООО «Глатт Инженертехник ГмбХ» (номер в реестре членов Ассоциации №53);
10. Акционерная компания с ограниченной ответственностью «ПЛАНУМ (КИПР) ЛИМИТЕД» (номер в реестре членов Ассоциации №60);
11. ООО фирма «Диптел» (номер в реестре членов Ассоциации №67);
12. ЯН ДЕ НУЛ Н.В. (номер в реестре членов Ассоциации №70);
13. ФГУП «Главное управление по обеспечению деятельности МИД РФ» (номер в реестре членов Ассоциации №71);
14. ООО «АЛЬПИНЕ» (номер в реестре членов Ассоциации №90);
15. АО «АРМО-ГРУПП» (номер в реестре членов Ассоциации №101);
16. ООО «Призма-Строй» (номер в реестре членов Ассоциации №103);
17. ООО «Спектрум-Холдинг» (номер в реестре членов Ассоциации №105);
18. Акционерное общество «ШТРАБАГ АГ» (номер в реестре членов Ассоциации №118);
19. ООО «Универсум технолоджис» (номер в реестре членов Ассоциации №119);
20. АО «УНИС» (номер в реестре членов Ассоциации №127);
21. ООО «Экспертный центр современных коммуникаций» (номер в реестре членов Ассоциации №128);
22. ООО «Промонтис»

(номер в реестре членов Ассоциации №133); 23. АО «ГЛАВЗАРУБЕЖСТРОЙ» (номер в реестре членов Ассоциации №139); 24. ЛАБ ЭНД ФАРМА, СПОЛ С.Р.О. (номер в реестре членов Ассоциации №145); 25. ООО «КиКСТРОЙ» (номер в реестре членов Ассоциации №155); 26. Билфингер Тебодин СиАйЭс Б.В.» (номер в реестре членов Ассоциации №165); 27. ПЕТРОФАК ИНТЕРНЭШНЛ ЛТД (номер в реестре Ассоциации №166); 28. ООО «РИКО, инженерно-техническая, строительная деятельность и лизинг» (номер в реестре Ассоциации №168); 29. ООО «Дреес и Зоммер Проджект Менеджмент энд Билдинг Технолоджис» (номер в реестре членов Ассоциации №189); 30. ООО «ПРОМЭНЕРГО ИНЖИНИРИНГ» (номер в реестре Ассоциации № 193); 31. Акционерное общество «СНЕФ» (номер в реестре членов Ассоциации №203); 32. ООО «АССМАНН Бератен+Планен» (номер в реестре Ассоциации №208); 33. ООО «Вис-строй» (номер в реестре членов Ассоциации №225); 34. АОУТ «ВИНСИ КОНСТРУКСЬОН ГРАН ПРОЖЭ» (номер в реестре Ассоциации №232); 35. ХЕМОПРОЕКТ А.О. (номер в реестре Ассоциации №240); 36. ООО «БЭГ ИНЖЕНЕРИИ.РУС» (номер в реестре Ассоциации №248); 37. ООО «КЕС» (номер в реестре Ассоциации №251); 38. Частная компания с ограниченной ответственностью «Си Би энд Ай Русланд Б.В.» (номер в реестре членов Ассоциации №255); 39. ООО Управляющая компания «Научно-производственная компания «Научно-производственный центр «Барьер-3» (номер в реестре Ассоциации №279); 40. ООО «АлМетКон» (номер в реестре Ассоциации № 295); 41. ООО «КиКГЕОСТРОЙ» (номер в реестре членов Ассоциации №310); 42. АО «Государственный ордена Трудового Красного Знамени специальный научно-исследовательский и проектный институт СоюзпромНИИпроект» (номер в реестре Ассоциации №326); 43. ОВЕ АРУП ЭНД ПАРТНЕРЗ ИНТЕРНЭШНЛ ЛИМИТЕД (номер в реестре Ассоциации №334); 44. Акционерное общество «Сибер» (номер в реестре Ассоциации №338); 45. Акционерное общество упрощенного типа с единственным участником «АНТРПОЗ Проже» (номер в реестре Ассоциации № 340); 46. ООО «А Проджект Девелопмент» (номер в реестре Ассоциации №343); 47. ООО «М ТЕХНИК» (номер в реестре Ассоциации № 346); 48. ООО «КОРПОРАЦИЯ ФСГ СТИЛЬ» (номер в реестре Ассоциации №354); 49. НОУ дополнительного профессионального образования «Научно-учебный центр «Контроль и диагностика» (номер в реестре Ассоциации №356); 50. ООО «Техно-сервис» (номер в реестре Ассоциации №358); 51. ООО «Брунел Рус» (номер в реестре Ассоциации №359); 52. ООО «Закнефтегазстрой-Прометей» (номер в реестре Ассоциации №361); 53. ООО «АСВ ТЕХНОПРОМ» (номер в реестре Ассоциации №362); 54. ООО «БИЛЛИТИ» (номер в реестре Ассоциации №364); 55. ООО «Фан Дженерайшн» (номер в реестре Ассоциации №366); 56. ООО «Хемопроект И-Пи-Си» (номер в реестре Ассоциации №369); 57. ООО СФ «Инстройсервис» (номер в реестре Ассоциации №372); 58. ООО «ГПА Инжиниринг» (номер в реестре Ассоциации №375); 59. ООО «ГРАНЗУМЕД» (номер в реестре Ассоциации №376); 60. ООО «РСК» (номер в реестре Ассоциации №377); 61. ФАМЕД ИНЖИНИРИНГ ГмбХ (номер в реестре Ассоциации №378); 62. ООО «Компания Налко» (номер в реестре Ассоциации №379); 63. ООО «БЕНЕ РУС» (номер в реестре Ассоциации №381); 64. ООО «Виастор системс» (номер в реестре Ассоциации № 382); 65. ООО «Квэрнер» номер в реестре Ассоциации №383); 66. ООО «АССМАНН КОНСТРАКШН» (номер в реестре Ассоциации №388); 67. ООО «ГП СИСТЕМЫ РУ» (номер в реестре Ассоциации №391); 68. РИЦЦАНИ ДЕ ЭККЕР С.П.А. (номер в реестре Ассоциации

№393); 69. ООО «СТРОИТЕЛЬНАЯ КОМПАНИЯ БАЗИС» (номер в реестре Ассоциации №395); 70. Линде Акциенгезельшафт (номер в реестре Ассоциации №396).

Сведения о регистрации участников Общего собрания приведены в приложении №1 к настоящему Протоколу, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Протокола.

ОТКРЫТИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

СЛУШАЛИ Приветственное слово Президента Совета Ассоциации Д.В. Горбачева, который предложил открыть Общее собрание и предоставил слово Председателю мандатной комиссии А.В. Кириллову.

СЛУШАЛИ Председателя мандатной комиссии А.В. Кириллова, который сообщил следующее:

На момент открытия для участия в Общем собрании зарегистрировались и подтвердили свои полномочия представители 70 членов Ассоциации из 126, то есть 55,6% от общего количества членов Ассоциации.

В соответствии с пунктом 8.5 устава Ассоциации, Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным, если в нем приняли участие более половины членов Ассоциации. Принявшими участие в Общем собрании считаются члены Ассоциации, зарегистрировавшиеся для участия в нем и присутствующие на собрании.

В связи с тем, что для участия в Общем собрании зарегистрировались и присутствуют на Общем собрании более половины членов Ассоциации, кворум для проведения Общего собрания имеется. Общее собрание правомочно принимать решения.

РЕШИЛИ: Утвердить доклад Мандатной комиссии о наличии кворума, открыть Общее собрание.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

Д.В. Горбачев объявил Общее собрание открытым.

ВЫБОРЫ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩЕГО И СЕКРЕТАРЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

СЛУШАЛИ Президента Совета Ассоциации Д.В. Горбачева, который пояснил, что, в соответствии с пунктом 8.9 устава Ассоциации, Председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации является Президент Совета или иное лицо, выбранное в начале Общего собрания из числа членов Совета или представителей членов Ассоциации, присутствующих на собрании, а секретарем Общего собрания – Генеральный директор или иное лицо из числа членов Совета или представителей членов Ассоциации, присутствующих на собрании, выбранное в начале Общего собрания или назначенное председательствующим

РЕШИЛИ:

Избрать

Председательствующим: Президента Совета Ассоциации Горбачева Дмитрия Викторовича,

Секретарем Общего собрания: Генерального директора Ассоциации Абрамова Валерия Павловича.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧИХ ОРГАНОВ

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева, который внес кандидатуры в состав счетной комиссии Общего собрания.

От Председательствующего Д.В. Горбачева поступило предложение проголосовать за состав счетной комиссии списком.

Самоотводов от кандидатов в члены счетной комиссии и иных предложений не поступило.

РЕШИЛИ:

1. Голосовать за состав счетной комиссии списком.
2. Избрать в состав счетной комиссии Общего собрания следующих лиц:
 1. Соколов Михаил Владимирович – Председатель комиссии
 2. Свешников Андрей Николаевич
 3. Пегушева Анастасия Александровна

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

О ПОВЕСТКЕ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева, который предложил утвердить повестку дня Общего собрания из 7 вопросов, с учетом включения в вопрос № 5 повестки дня подвопросов №№5.1-5.4

РЕШИЛИ: утвердить следующую повестку дня Общего собрания:

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об утверждении отчетов Генерального директора Ассоциации о расходовании денежных средств в 2018 году и о состоянии компенсационных фондов Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год, об утверждении годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год и результатов её аудита
2. Об утверждении отчета Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МАС» о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за 2018 год
3. Об утверждении сметы доходов и расходов Ассоциации СРО «МАС» на 2020 год
4. Об избрании нового члена Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МАС» в связи с досрочным прекращением полномочий члена Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МАС» Алексеева В.Н.
5. О внесении изменений в отдельные внутренние документы Ассоциации СРО «МАС», в том числе в целях выполнения предписания Ростехнадзора №09-01-07/7178-П от 10.09.2019 и приведения внутренних документов Ассоциации СРО «МАС» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации:
 - 5.1. Об утверждении новой редакции Положения о проведении Ассоциацией СРО «МАС» анализа деятельности членов Ассоциации СРО «МАС» на основании информации, представляемой ими в форме отчетов
 - 5.2. Об утверждении новой редакции Положения о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации СРО «МАС»
 - 5.3. Об утверждении новой редакции Положения о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами

Ассоциации СРО «МАС» требований стандартов и правил Ассоциации СРО «МАС», условий членства в Ассоциации СРО «МАС»

5.4. Об утверждении новой редакции Положения о членстве в Ассоциации СРО «МАС», в том числе о требованиях к членам Ассоциации СРО «МАС», о размере, порядке расчета и уплаты взносов и Положения о подготовке и об аттестации работников членов Ассоциации СРО «МАС», осуществляющих работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ликвидации опасных производственных объектов, в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики

6. О рассмотрении возможности установления новых критериев для определения размеров членских взносов и о порядке выработки предложений для установления таких критериев и размеров членских взносов

7. Разное

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

1. По первому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ отчеты В.П. Абрамова о расходовании денежных средств в 2018 году и о состоянии компенсационных фондов Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год, а также сообщение о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год и результатов её аудита

В.П. Абрамов доложил об исполнении сметы доходов и расходов Ассоциации в 2018 году, о состоянии средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации за 2018 год и о состоянии средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год, а также огласил аудиторское заключение Общества с ограниченной ответственностью «Аудит.Методики.Концепции», подготовленное по результатам аудиторской проверки годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации за 2018 год, согласно которому годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Ассоциации СРО «МАС» по состоянию на 31 декабря 2018 года, финансовые результаты деятельности и движение денежных средств за 2018 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчеты Генерального директора Ассоциации СРО «МАС» о расходовании денежных средств за 2018 год (Приложение № 2 к настоящему Протоколу), о состоянии средств компенсационных фондов Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год (Приложение № 3 к настоящему Протоколу).

2. Утвердить годовую бухгалтерскую отчетность Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год и результаты её аудита (Приложение № 4 к настоящему Протоколу).

3. Установить, что поступившие в Ассоциацию СРО «МАС» в 2018 году взносы (в том числе вступительные и членские взносы), не использованные в течение 2018 года, используются Ассоциацией СРО «МАС» в 2019 году и последующих периодах (годах).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

2. По второму вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ отчет Ревизионной комиссии Ассоциации о проверке финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за 2018 год.

РЕШИЛИ: Утвердить Акт Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МАС» о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год. (Приложение № 5 к настоящему Протоколу).

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

3. По третьему вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ Генерального директора В.П. Абрамова, который доложил о проекте сметы доходов и расходов Ассоциации на 2020 год, предварительно согласованном Советом Ассоциации СРО «МАС» (протокол № 257 от 11.11.2019).

РЕШИЛИ:

1. Утвердить смету доходов и расходов Ассоциации СРО «МАС» на 2020 год (Приложение № 6 к настоящему Протоколу):

Доходы: 22 678 705, 00 руб.

Расходы: 22 590 000,00 руб.

Остаток средств: 88 705,00 руб.

2. Установить, что в случае необходимости возможна корректировка сметы доходов и расходов Ассоциации СРО «МАС» на 2020 год на одном из следующих Общих собраний членов Ассоциации.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

4. По четвертому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева о досрочном прекращении полномочий члена Ревизионной комиссии Ассоциации Алексеева В.Н. на основании п. 3.3.2 Положения о Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МАС», в связи с прекращением представительства от фирмы Штрабаг АГ.

Д.В. Горбачев пояснил, что в соответствии с пунктом 3.4 Положения о Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МАС», досрочное прекращение полномочий члена Ревизионной комиссии является основанием для доизбрания члена Ревизионной комиссии на Общем собрании членов Ассоциации.

Председательствующий Д.В. Горбачев предложил избрать в Ревизионную комиссию Ассоциации Козинovu Веру Сергеевну, являющуюся представителем ЭНЕРГОПРОЕКТ ВИСОКОГРАДНЯ А.О. БЕЛГРАД (реестровый номер – 18).

Других предложений от членов Ассоциации не поступило.

РЕШИЛИ: В связи с досрочным прекращением полномочий члена Ревизионной комиссии Ассоциации Алексеева В.Н., избрать в состав Ревизионной комиссии Ассоциации СРО «МАС» Козинovu Веру Сергеевну, являющуюся представителем ЭНЕРГОПРОЕКТ

ВИСОКОГРАДНЯ А.О. БЕЛГРАД (реестровый номер – 18) на оставшийся срок полномочий членов комиссии – по 28.05.2022.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.

Решение принято.

5. По пятому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ А.М.Подлесную, которая довела до сведения участников Общего собрания информацию о результатах внеплановой проверки Ассоциации, проведенной в период с 04.09.2019 по 10.09.2019 Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору Российской Федерации (Ростехнадзором) с целью выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства РФ Д.Н. Козака от 13.09.2017 № ДК-П9-6031 «О проверке исполнения саморегулируемыми организациями, основанными на членстве лиц, осуществляющих строительство или подготовку проектной документации или выполняющих инженерные изыскания, требований законодательства, регулирующего деятельность таких организаций».

А.М. Подлесная пояснила, что в целях выполнения предписания Ростехнадзора №09-01-07/7178-П от 10.09.2019, выданного по результатам проведенной проверки, необходимо внести изменения в отдельные внутренние документы Ассоциации.

5.1. Об утверждении новой редакции Положения о проведении Ассоциацией СРО «МАС» анализа деятельности членов Ассоциации СРО «МАС» на основании информации, представляемой ими в форме отчетов

СЛУШАЛИ А.М. Подлесную о новой редакции Положения о проведении Ассоциацией СРО «МАС» анализа деятельности членов Ассоциации СРО «МАС» на основании информации, представляемой ими в форме отчетов, подготовленной с целью:

- выполнения Предписания Ростехнадзора №09-01-07/7178-П от 10.09.2019 в части включения в Положение требований приказа Минстроя России от 10.04.2017 № 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров» и учета изменений, касающихся сноса объектов капитального строительства, утвержденных Федеральным законом от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- включения в форму отчета дополнительных сведений о наличии предписаний органов государственного надзора и о случаях привлечения членов Ассоциации к административной ответственности.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Положение о проведении Ассоциацией СРО «МАС» анализа

деятельности членов Ассоциации СРО «МАС» на основании информации, представляемой ими в форме отчетов в новой (четвертой) редакции (Приложение № 7 к настоящему Протоколу).

2. Установить, что с момента вступления в силу Положения о проведении Ассоциацией СРО «МАС» анализа деятельности членов Ассоциации СРО «МАС» на основании информации, представляемой ими в форме отчетов в новой (четвертой) редакции, ранее утвержденная (третья) редакция данного документа утрачивает силу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

5.2. Об утверждении новой редакции Положения о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации СРО «МАС»

СЛУШАЛИ А.М. Подлесную о новой редакции Положения о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации, подготовленной с целью выполнения Предписания Ростехнадзора №09-01-07/7178-П от 10.09.2019 в части включения в Положение требований части 7 статьи 55.16-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации СРО «МАС» в новой (третьей) редакции (Приложение № 8 к настоящему Протоколу).
2. Установить, что с момента вступления в силу Положения о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации СРО «МАС» в новой (третьей) редакции, ранее утвержденная (вторая) редакция данного документа утрачивает силу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

5.3. Об утверждении новой редакции Положения о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации СРО «МАС» требований стандартов и правил Ассоциации СРО «МАС», условий членства в Ассоциации СРО «МАС»

СЛУШАЛИ А.М. Подлесную о новой редакции Положения о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации СРО «МАС» требований стандартов и правил Ассоциации СРО «МАС», условий членства в Ассоциации СРО «МАС», подготовленной с целью выполнения Предписания Ростехнадзора №09-01-07/7178-П от 10.09.2019 в части приведения пункта 8.1 Положения в соответствие с частью 13 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Положение о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации СРО «МАС» требований стандартов и правил Ассоциации СРО «МАС», условий членства в Ассоциации СРО «МАС» в новой (шестой) редакции (Приложение № 9 к настоящему Протоколу).
2. Установить, что с момента вступления в силу Положения о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении

членами Ассоциации СРО «МАС» требований стандартов и правил Ассоциации СРО «МАС», условий членства в Ассоциации СРО «МАС» в новой (шестой) редакции, ранее утвержденная (пятая) редакция данного документа утрачивает силу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

5.4. Об утверждении новой редакции Положения о членстве в Ассоциации СРО «МАС», в том числе о требованиях к членам Ассоциации СРО «МАС», о размере, порядке расчета и уплаты взносов и Положения о подготовке и об аттестации работников членов Ассоциации СРО «МАС», осуществляющих работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ликвидации опасных производственных объектов, в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики

СЛУШАЛИ А.М. Подлесную о новой Положения о членстве в Ассоциации СРО «МАС», в том числе о требованиях к членам Ассоциации СРО «МАС», о размере, порядке расчета и уплаты взносов и Положения о подготовке и об аттестации работников членов Ассоциации СРО «МАС», осуществляющих работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ликвидации опасных производственных объектов, в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики.

А.М. Подлесная пояснила, что новые редакции рассматриваемых документов подготовлены с целью выполнения Предписания Ростехнадзора №09-01-07/7178-П от 10.09.2019 в части включения изменений, касающихся сноса объектов капитального строительства, утвержденных Федеральным законом от 03.08.2018 № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», с учетом практики применения, а также в целях учета требований Постановления Правительства РФ от 25.10.2019 N 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики» и с учетом практики применения.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Положение о членстве в Ассоциации СРО «МАС», в том числе о требованиях к членам Ассоциации СРО «МАС», о размере, порядке расчета и уплаты взносов в новой (восьмой) редакции (Приложение № 10 к настоящему Протоколу).
2. Утвердить в новой редакции, с учетом изменения наименования, Приложение № 1 к Положению членстве в Ассоциации СРО «МАС», в том числе о требованиях к членам Ассоциации СРО «МАС», о размере, порядке расчета и уплаты взносов – Положение о подготовке и об аттестации работников членов Ассоциации СРО «МАС», осуществляющих работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ликвидации опасных производственных объектов, в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики (Приложение № 11 к

настоящему протоколу).

3. Установить, что с момента вступления в силу Положения о членстве в Ассоциации СРО «МАС», в том числе о требованиях к членам Ассоциации СРО «МАС», о размере, порядке расчета и уплаты взносов (с Приложением № 1) в новой (восьмой) редакции ранее утвержденная (седьмая) редакция данного документа утрачивает силу.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 70 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» – 0 голосов.

Решение принято.

6. По шестому вопросу повестки дня:

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева, который довел до сведения участников Общего собрания информацию о поступлении в Совет Ассоциации обращения ООО УК НПЦ «БАРЬЕР-3», содержащего просьбу о рассмотрении на общем собрании вопроса о возможности изменения порядка определения размера членских взносов путем установления зависимости размера членского взноса от доходов членов Ассоциации и/или наличия (отсутствия) у них статуса субъекта малого и среднего предпринимательства.

СЛУШАЛИ Генерального директора Ассоциации В.П. Абрамова, который пояснил, что рассматриваемый вопрос требует получения от членов Ассоциации дополнительных сведений и их анализа. В.П. Абрамов сообщил, что Ассоциация готова провести данную работу, если Общее собрание концептуально поддержит предложение ООО УК НПЦ «БАРЬЕР-3».

СЛУШАЛИ представителя ООО УК НПЦ «БАРЬЕР-3» с просьбой рассмотреть вопрос о возможности уменьшения размера членских взносов для микропредприятий, в частности для ООО УК НПЦ «БАРЬЕР-3».

СЛУШАЛИ мнения участников Общего собрания о невозможности установления размеров членских взносов применительно к каждому члену Ассоциации в отдельности.

СЛУШАЛИ Председательствующего Д.В. Горбачева, который пояснил следующее. Вопрос об установлении размеров регулярных членских взносов и порядка их уплаты относится к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации. Таким образом, изменение критериев для определения размеров членских взносов, равно как и изменение самих размеров членских взносов возможно только на основании решения общего собрания членов Ассоциации. В том случае, если участники Общего собрания поддержат поступившее предложение и проголосуют за рассмотрение возможности установления новых критериев для определения размеров членских взносов, то тем самым они выразят свою волю на изменение действующего в настоящее время порядка определения размеров членских взносов. В этом случае необходимо будет принять решение о порядке выработки предложений о новых критериях для определения размеров членских взносов (в зависимости от дохода членов Ассоциации, в зависимости от отнесения к категории субъектов малого и среднего предпринимательства и др.) и предложений о новых размерах членских взносов с целью рассмотрения вопроса об изменении размеров членских взносов на следующем общем собрании членов Ассоциации. В том случае, если участники Общего собрания проголосуют против рассмотрения возможности установления новых критериев для определения размеров членских взносов, то тем самым они выразят свою волю на сохранение действующих в Ассоциации размеров членских взносов и порядка их уплаты.

Председательствующий поставил на голосование вопрос:

О рассмотрении возможности установления новых критериев для определения размеров членских взносов

ГОЛОСОВАЛИ: «за» - 10 голосов, «против» - 51 голос, «воздержался» - 9 голосов.

С учетом результатов голосования,

РЕШИЛИ: Не рассматривать возможность установления новых критериев для определения размеров членских взносов.

С учетом принятого решения, ввиду того, что квалифицированным большинством голосов участников Общего собрания не поддерживается предложение об установлении новых критериев для определения размеров членских взносов, вопрос «О порядке выработки предложений для установления новых критериев для определения размеров членских взносов и предложений о новых размерах членских взносов» на голосование не ставился.

7. По седьмому вопросу повестки дня:

Председательствующий Д.В. Горбачев предложил слово для выступления участникам Общего собрания. Желающих выступить не оказалось.

Вопросы на голосование не ставились.

СЛУШАЛИ: Председательствующего Д.В. Горбачева, который сообщил, что все вопросы повестки дня исчерпаны и объявил Общее собрание закрытым.

Председательствующий

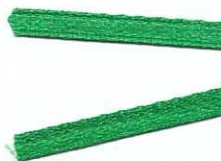
/Д.В. Горбачев/

Секретарь Общего собрания

/В.П. Абрамов/



Всего пронумеровано,
пронумеровано и скреплено
печатью - 44 - листов.



УТВЕРЖДЕН
Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от 18 ноября 2019 года

**Отчет Генерального директора Ассоциации СРО «МАС»
о расходовании денежных средств за 2018 год**

	Утвержденная смета на 2018 год (в рублях)	Фактическое исполнение сметы за 2018 год (в рублях)
I. ДОХОДЫ		
Вступительные взносы	300 000	270 000
Ежемесячные членские взносы	20 000 000	20 920 000
Переходящий остаток средств на начало отчетного периода	4 304 221	4 304 221
ИТОГО ДОХОДОВ	24 604 221	25 494 221
II. РАСХОДЫ		
Фонд оплаты труда	12 200 000	12 200 000
Страховые взносы (ПФР, ФОМС, ФСС)	3 700 000	3 419 163
Аренда офиса	3 000 000	2 989 294
Приобретение основных фондов, оборудования, средств вычислительной техники	50 000	46 227
Текущие расходы на обслуживание офиса	400 000	336 374
Отчисления в Национальное объединение строителей	950 000	925 200
Оплата сторонних работ и услуг	1 100 000	904 791
Командировочные расходы и расходы на корпоративно- рекламные мероприятия	300 000	77 058
Непредвиденные расходы, резерв	1 200 000	1 067 409
ИТОГО РАСХОДОВ	22 900 000	21 965 516
III. Остаток средств на конец отчетного периода		
	1 704 221	3 528 705

Генеральный директор
Ассоциации СРО «МАС»



В.П. Абрамов

УТВЕРЖДЕН
Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от 18 ноября 2019 года

**Отчет Генерального директора Ассоциации СРО «МАС»
о состоянии средств компенсационных фондов
Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год**

Средства компенсационного фонда возмещения вреда на 01.01.2018 г. (в рублях)	191 178 214-71
Поступило средств в компенсационный фонд возмещения вреда за 2018 год (в рублях)	29 209 607-56
Средства компенсационного фонда возмещения вреда на 01.01.2019 г. (в рублях)	220 387 822-27

Средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств на 01.01.2018 г. (в рублях)	196 591 841-34
Поступило средств в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств за 2018 г. (в рублях)	27 547 423-24
Средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств на 01.01.2019 г. (в рублях)	224 139 264-58

Генеральный директор
Ассоциации СРО «МАС»



В.П. Абрамов

УТВЕРЖДЕН
Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от 18 ноября 2019 года

Бухгалтерский баланс
на 31 декабря 2018 г.

		Форма по ОКУД	Коды		
		Дата (число, месяц, год)	0710001		
			31	12	2018
Организация	Ассоциация "Саморегулируемая организация "Международный альянс строителей"	по ОКПО	61756516		
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	7707004718		
Вид экономической деятельности	Деятельность профессиональных членских организаций	по ОКВЭД	94.12		
Организационно-правовая форма / форма собственности					
Совместная частная и иностранная собственность		по ОКОПФ / ОКФС	20600	34	
Ассоциации (союзы)					
Единица измерения: в тыс. рублей		по ОКЕИ	384		
Местонахождение (адрес)					
107031, Москва г, Петровка ул, д. № 27					

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2018 г.	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110	-	-	-
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
2.1	Основные средства	1150	461	461	461
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
	Финансовые вложения	1170	-	-	-
	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
	Итого по разделу I	1100	461	461	461
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
4.1	Запасы	1210	-	-	-
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-	-	-
5.1	Дебиторская задолженность	1230	180	480	160
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	-	-
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	449 873	392 498	364 088
	Прочие оборотные активы	1260	-	-	-
	Итого по разделу II	1200	450 053	392 958	364 248
	БАЛАНС	1600	450 514	393 419	364 709

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2018 г.	На 31 декабря 2017 г.	На 31 декабря 2016 г.
	ПАССИВ				
	III. ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ				
	Целевой фонд	1310	-	-	-
	Целевой капитал	1320	-	-	-
	Целевые средства	1350	448 056	392 074	362 951
	в том числе:				
	Компенсационный фонд ВВ		220 388	191 178	356 523
	Компенсационный фонд ОДО		224 139	196 592	-
	Вступительные и членские взносы		3 529	4 304	6 407
	Коллективное страхование		-	-	21
	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1360	461	461	461
	Резервный и иные целевые фонды	1370	-	-	-
	Итого по разделу III	1300	448 517	392 535	363 412
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1410	-	-	-
	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
	Прочие обязательства	1450	-	-	-
	Итого по разделу IV	1400	-	-	-
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1510	-	-	-
5.3	Кредиторская задолженность	1520	1 398	884	1 297
	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
7.0	Оценочные обязательства	1540	599	-	-
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	Итого по разделу V	1500	1 997	884	1 297
	БАЛАНС	1700	450 514	393 419	364 709



Руководитель

(подпись)

Абрамов Валерий Павлович

(расшифровка подписи)

27 марта 2019 г.

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о годовой бухгалтерской отчетности
Ассоциация «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
за 2018 год

ООО «Аудит. Методики. Концепции»

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Членам Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Международный альянс строителей»

Мнение

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» (ОГРН 1097799007536, 107031, г. Москва, улица Петровка, дом 27), состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2018 года, отчета о финансовых результатах за 2018 год, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе отчета о целевом использовании средств за 2018 год, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» по состоянию на 31 декабря 2018 года, финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за 2018 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Кодексу этики профессиональных бухгалтеров, разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие иные обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

Ответственность руководства аудируемого лица за годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

- а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;
- б) получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;
- в) оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность бухгалтерских оценок и соответствующего раскрытия информации, подготовленного руководством аудируемого лица;
- г) делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать

- непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако, будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;
- д) проводим оценку представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с руководством аудируемого лица, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Прочие сведения

Аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» за год, закончившийся 31 декабря 2017 года, был проведен аудитором ООО «Аудит. Методики. Концепции», и выразил немодифицированное мнение в отношении данной отчетности 28 июня 2018 г.

Генеральный директор _____ /Р.Л. Ожиганов/
ООО «Аудит. Методики. Концепции»



Аудиторская организация:

Общество с ограниченной ответственностью «Аудит. Методики. Концепции».

Сведения о государственной регистрации:

ОГРН: № 1027739778395.

Место нахождения: 109544, г.Москва, Нижний Международный переулок, д.10, стр.1, офис 19.

Саморегулируемая организация: Член саморегулируемой организации аудиторов «Российский Союз аудиторов» (Ассоциация).

ОРНЗ: 11503035213.

«28» июня 2019 года



[Handwritten signature in blue ink]

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью — 6 — листов.



УТВЕРЖДЕН

Внеочередным общим собранием членов

Ассоциации «Саморегулируемая организация

«Международный альянс строителей»

Протокол № 21 от 18 ноября 2019 года

АКТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности

Ассоциации «Саморегулируемая организация

«Международный альянс строителей»

за 2018 год.

г. Москва

« 18 » октября 2019 г.

Ревизионная комиссия Ассоциации «Саморегулируемая организация

«Международный альянс строителей» :

Члены Ревизионной комиссии:

Краснова Л.А.

Васильева Т.А.

Ревизионная комиссия правомочна проводить проверку, поскольку в ней участвуют 2

члена комісії из 3-х.

Место проведения проверки: г. Москва, ул. Петровка, д. 27

Время проведения проверки: 15-18 октября 2019 года.

Проверяемый период: с 01 января 2018 г. по 31 декабря 2018 г. включительно.

Основание проверки: Решение Ревизионной комиссии (п. 4.2 Положения о Ревизионной

комиссии Ассоциации СРО «МАС»).

Ревизионная комиссия Ассоциации СРО «МАС» провела ежегодную проверку

финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год. Проверка

проводилась выборочным методом.

В ходе проверки были изучены следующие документы бухгалтерской (финансовой)

отчетности Ассоциации СРО «МАС» за период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018

года включительно:

1. Бухгалтерский баланс,
2. Отчет о финансовых результатах,
3. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах,
4. Отчет о целевом использовании средств,
5. Смета доходов и расходов Ассоциации СРО «МАС» на 2018 год,
6. Первичные документы по учету хозяйственных операций,
7. Аудиторское заключение ООО «Аудит. Методики. Концепции».

Аудитором была осуществлена проверка, выполнен анализ и сделаны следующие

ВЫВОДЫ:

- аудит финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МАС» за 2018 год показал, что способы ведения бухгалтерского учета в организации соответствуют требованиям к бухгалтерскому учету, установленным в РФ;
- в организации действует отлаженная система бухгалтерского учета, утверждена учетная политика, которой руководствуется Ассоциация;
- способы ведения бухгалтерского учета в организации отвечают требованиям полноты, осмтрительности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости и рациональности;
- хозяйственные операции своевременно и в правильных суммах отражались на счетах бухгалтерского учета.

Исполнение сметы доходов и расходов за 2018 год.

ДОХОДНАЯ ЧАСТЬ

Утверждено по смете:	24 604 221 руб.
По итогам 2018 года доходная часть составила:	25 494 221 руб.
Общий доход за 2018 г. больше планируемого дохода по смете на	890 000 руб.

РАСХОДНАЯ ЧАСТЬ

Утверждено по смете:	22 900 000 руб.
Фактически израсходовано:	21 965 516 руб.
Общая экономия расходов за 2018 г.:	934 484 руб.

в том числе по статьям расходов:

- Статья «Фонд оплаты труда»

Утверждено по смете:	12 200 000 руб.
Фактически израсходовано:	12 200 000 руб.
Экономия средств:	0 руб.

- Статья «Страховые взносы (ПФР, ФОМС, ФСС)»

Утверждено по смете:	3 700 000 руб.
Фактически израсходовано:	3 419 163 руб.
Экономия средств:	280 837 руб.

- Статья «Аренда офиса»

Утверждено по смете:	3 000 0000 руб.
Фактически израсходовано:	2 989 294 руб.
Экономия средств:	10 706 руб.

- Статья «Приобретение основных фондов, оборудования, СВТ»

Утверждено по смете:	50 000 руб.
----------------------	-------------

Фактически израсходовано:	46 227 руб.
Экономия средств:	3 773 руб.

- Статья «Текущие расходы на обслуживание офиса»

Утверждено по смете:	400 000 руб.
Фактически израсходовано:	336 374 руб.
Экономия средств:	63 626 руб.

- Статья «Отчисления в Национальное объединение строителей»

Утверждено по смете:	950 000 руб.
Фактически израсходовано:	925 200 руб.
Экономия средств:	24 800 руб.

- Статья «Оплата сторонних работ и услуг»

Утверждено по смете:	1 100 000 руб.
Фактически израсходовано:	904 791 руб.
Экономия средств:	195 209 руб.

- Статья «Командировочные расходы и расходы на корпоративно-рекламные мероприятия»

Утверждено по смете:	300 000 руб.
Фактически израсходовано:	77 058 руб.
Экономия средств:	222 942 руб.

- Статья «Непредвиденные расходы, резерв»

Утверждено по смете:	1 200 000 руб.
Фактически израсходовано:	1 067 409 руб.
Экономия средств:	132 591 руб.

Таким образом, расходование денежных средств, поступивших от членов Ассоциации СРО «МАС» в проверяемом периоде (вступительные и членские взносы), осуществлялось Ассоциацией СРО «МАС» в соответствии с целевым назначением на ведение уставной деятельности, согласно Сметы доходов и расходов на 2018 год, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации СРО «МАС».

ИТОГО:

Доходная часть за 2018 год	25 494 221 руб.
Расходная часть за 2018 год	21 965 516 руб.

Фактический остаток средств на конец отчетного периода	3 528 705 руб.
--	----------------

По состоянию на 31.12.2018 года компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств размещены в полном объеме в ПАО Сбербанк.

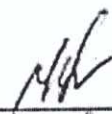
В ходе проверки установлено, что Ассоциация СРО «МАС» вела финансово-хозяйственную деятельность, соответствующую его Уставу и нормам действующего законодательства.

Целевые средства использовались по назначению в соответствии со Сметой доходов и расходов, утвержденной общим собранием членов Ассоциации СРО «МАС».

Выводы:

Проведенная проверка дает достаточные основания утверждать, что бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации СРО «МАС» достоверно отражает финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2018 года и результаты финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации СРО «МАС» за проверяемый период. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации СРО «МАС» подготовлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Члены Ревизионной комиссии:

	Л.А. Краснова
	Т.А. Васильева



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью - 4 - листов.





СЕКРЕТАРЬ СОВРАНИЯ

УТВЕРЖДЕНА
Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от 18 ноября 2019 года

Смета доходов и расходов Ассоциации СРО «МАС» на 2020 год:

I. ДОХОДЫ (в рублях)	
Вступительные взносы	150 000
Ежемесячные членские взносы	19 000 000
Переходящий остаток средств на начало отчетного периода (планируемый)	3 528 705
ИТОГО ДОХОДОВ	22 678 705
II. РАСХОДЫ (в рублях)	
Фонд оплаты труда	12 200 000
Медицинское страхование и материальная помощь	1 000 000
Страховые взносы (ПФР, ФОМС, ФСС)	3 700 000
Аренда офиса	3 040 000
Приобретение основных фондов, оборудования, средств вычислительной техники	150 000
Текущие расходы на обслуживание офиса	400 000
Отчисления в Национальное объединение строителей	800 000
Оплата сторонних работ и услуг	700 000
Командировочные расходы и расходы на корпоративно-рекламные мероприятия	300 000
Непредвиденные расходы, резерв, вознаграждение	300 000
ИТОГО РАСХОДОВ	22 590 000
III. Остаток средств на конец отчетного периода (планируемый) (в рублях)	88 705

УТВЕРЖДЕНО
Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от «18» ноября 2019 года

Положение о проведении Ассоциацией СРО «МАС»
анализа деятельности членов Ассоциации СРО «МАС» на основании информации,
представляемой ими в форме отчетов
(4-я редакция)

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

региональный оператор - специализированная некоммерческая организация, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

договор подряда на осуществление сноса - договор о сносе объекта капитального строительства, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;

договоры, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров - договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

информация, составляющая коммерческую тайну - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны. Режим коммерческой тайны не может быть установлен лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность, в отношении

сведений, перечисленных в статье 5 Федеральный закон от 29 июля 2004 г. N 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

Прочие термины и определения приводятся в соответствии с законодательством РФ.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 10 апреля 2017 г. N 700/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членом указанной саморегулируемой организации о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам подряда на выполнение инженерных изысканий, договорам подряда на подготовку проектной документации, договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров», уставом Ассоциации СРО «МАС» (далее - Ассоциация).

2.2. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

2.3. Члены Ассоциации обязаны представлять ежегодные отчеты в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2.4. Непредставление ежегодного отчета либо представление недостоверной информации, является основанием для применения к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.5. За достоверность представленных сведений несет ответственность член Ассоциации.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИИ

3.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов:

- 1) на основании ежегодных отчетов о деятельности членов Ассоциации за отчетный год (отчетный период);
- 2) на основании информации, представляемой членами Ассоциации по запросам Ассоциации;
- 3) на основании информации, получаемой из иных источников достоверной информации, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения.

3.2. Проведение анализа на основании информации, указанной в подпункте 1 пункта 3.1 настоящего Положения и представленной в Ассоциацию в срок, указанный в пункте 5.1 настоящего Положения, осуществляется Ассоциацией в обязательном порядке ежегодно в срок до 01 июня каждого года, за исключением случая, указанного в пункте 3.5. настоящего Положения.

3.3. Проведение анализа, на основании информации, указанной в подпункте 2 пункта 3.1 настоящего Положения, осуществляется Ассоциацией при необходимости, в том числе в случаях поступления в Ассоциацию запросов государственных и муниципальных органов власти, Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и в иных подобных случаях, требующих получения дополнительных сведений в отношении специальных показателей деятельности членов Ассоциации. Проведение анализа, на основании информации, указанной в подпункте 3 пункта

3.1 настоящего Положения, проводится Ассоциацией по мере необходимости в целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации, в том числе для обеспечения выполнения Ассоциацией своих функций.

3.4. Источниками достоверной информации, которые могут использоваться Ассоциацией для анализа деятельности своих членов, являются:

- 1) сайт члена Ассоциации в сети «Интернет»;
- 2) система «Электронное правосудие» (<https://kad.arbitr.ru/>) и иные подобные источники, содержащие информацию о судебных процессах с участием членов Ассоциации;
- 3) реестры и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти;
- 4) документы и сайты в сети «Интернет» государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщиков, технических заказчиков, лиц, ответственных за эксплуатацию здания или сооружения, с которыми членами Ассоциации были заключены договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса.

3.5. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, анализируются в ходе проведения проверки в двухнедельный срок с момента их получения, в соответствии с внутренним документом Ассоциации о контроле за деятельностью членов Ассоциации.

3.6. В случае, если член Ассоциации, участвующий в формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в срок, установленный в пункте 5.1 настоящего Положения, не представил в Ассоциацию уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом Ассоциации в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, получить информацию, необходимую для проведения проверки, указанной в пункте 3.5 настоящего Положения, из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

3.7. Обработка, анализ и хранение информации, содержащейся в отчетах членов Ассоциации, должны осуществляться с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования.

3.8. Информация, содержащаяся в отчетах, может храниться в составе электронной базы данных Ассоциации. Отчет члена Ассоциации, полученный на бумажном носителе, может быть уничтожен по истечении 1 календарного года при условии хранения его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

4. ФОРМА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ЧЛЕНАМИ АССОЦИАЦИИ

4.1. В состав отчета членов Ассоциации включаются сведения, указанные в **Приложении 1** к настоящему Положению. Член Ассоциации, который выполняет работы по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, обязан в составе отчета представлять в Ассоциацию уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по таким договорам по форме, указанной в **Приложении 2** к настоящему Положению (далее – уведомление о фактическом совокупном размере обязательств), с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер

обязательств данного члена. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

4.2. В целях определения фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, используется сумма цен по всем таким договорам, действующим на дату ее определения.

4.3. Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств должно содержать:

4.3.1. сведения о члене Ассоциации (для юридического лица - фирменное наименование, место нахождения, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены Ассоциации); для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес, основной государственный регистрационный номер для индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дата приема в члены Ассоциации);

4.3.2. сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, по состоянию на 1 января отчетного года;

4.3.3. сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

4.3.4. сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года;

4.3.5. сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

4.4. В уведомлении о фактическом совокупном размере обязательств (при представлении сведений, указанных в подпунктах 4.3.2-4.3.5 пункта 4.3 настоящего Положения) учитываются обязательства по договорам в рамках:

4.4.1. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

4.4.2. Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4.4.3. Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. N 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

4.5. К уведомлению о фактическом совокупном размере обязательств прилагаются копии документов (договоров, заключенных с использованием конкурентных способов заключения

договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

4.5.1. совокупный размер обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, которые были заключены членом Ассоциации в течение отчетного года;

4.5.2. совокупный размер обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, которые были прекращены в течение отчетного года;

4.5.3. совокупный размер обязательств по всем договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, которые заключены членом Ассоциации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

4.6. Отчеты (включая входящие в состав отчетов уведомления о фактическом совокупном размере обязательств) представляются в Ассоциацию на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов). Отчеты (включая входящие в состав отчетов уведомления о фактическом совокупном размере обязательств) на бумажном носителе представляются непосредственно в Ассоциацию или посредством направления заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении.

4.7. В случае представления отчета (включая входящее в состав отчета уведомление о фактическом совокупном размере обязательств) непосредственно в Ассоциацию, а также при направлении отчета (включая входящее в состав отчета уведомление о фактическом совокупном размере обязательств) в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации отчета в Ассоциации. При направлении отчета (включая входящее в состав отчета уведомление о фактическом совокупном размере обязательств) по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

4.8. Отчет и его разделы, установленные приложением 1 к настоящему Положению, а также уведомление по форме приложения 2 к настоящему Положению, должны быть подписаны индивидуальным предпринимателем – членом Ассоциации или лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица – члена Ассоциации либо представителем индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (доверенность и т.п.). Копии документов, прилагаемых к отчету, должны быть заверены подписью индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица – члена Ассоциации либо представителем индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия, и, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, если иное не установлено в приложении 1 к настоящему Положению.

4.9. В случае передачи отчета (включая входящее в состав отчета уведомление о фактическом совокупном размере обязательств) и прилагаемых документов в форме электронных документов (пакета электронных документов), они подписываются и заверяются в порядке, установленном для использования соответствующего программного обеспечения, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального – члена Ассоциации или лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица – члена Ассоциации либо уполномоченного представителя с приложением документа, подтверждающего полномочия.

4.10. В Ассоциации, при наличии технической возможности, может применяться электронный способ подачи отчетов (включая входящее в состав отчета уведомление о фактическом совокупном размере обязательств) с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации, при котором документы могут быть направлены

в Ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе. Использование системы личного кабинета члена Ассоциации возможно в случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей.

4.11. Сведения по запросам Ассоциации в рамках осуществления анализа, проводимого в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 настоящего Положения, предоставляются членами Ассоциации в порядке, указанном в таком запросе, а при отсутствии указания в запросе порядка предоставления ответа на него - в общем порядке, установленном пунктами 4.6-4.10 настоящего Положения.

5. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

5.1. Члены Ассоциации обязаны представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности (включая входящее в состав отчета уведомление о фактическом совокупном размере обязательств) ежегодно в срок до 01 марта года, следующего за отчетным.

5.2. Отчетным годом (отчетным периодом) считается календарный год с 01 января по 31 декабря, включительно.

5.3. Вновь вступившие в Ассоциацию члены первично отчитываются в срок до 01 марта года, следующего за годом вступления в Ассоциацию. При этом, первым отчетным периодом для таких лиц будет период времени с даты вступления в Ассоциацию по 31 декабря, включительно.

5.4. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров представляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства.

5.5. Сведения по запросам Ассоциации в рамках осуществления анализа, проводимого в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.1 настоящего Положения, предоставляются членами Ассоциации в срок, указанный в запросе Ассоциации.

6. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ О РЕЗУЛЬТАТАХ АНАЛИЗА

6.1. Аналитический отчет Ассоциации, содержащий обобщенную информацию о деятельности членов Ассоциации, размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» ежегодно в срок до 1 июня года, следующего за отчетным.

6.2. Член Ассоциации, фактом вступления в Ассоциацию подтверждает свое согласие на публикацию и размещение о нем информации, содержащейся в его отчете, на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет и использование данной информации для подготовки сведений, представляемых в государственные и муниципальные органы власти и Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6.3. Результаты обобщенного анализа деятельности членов Ассоциации могут предоставляться по запросу любых заинтересованных лиц и являются открытыми данными.

6.4. Не подлежит размещению в открытом доступе и передаче третьим лицам информация о деятельности членов Ассоциации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации.

6.5. По результатам обобщенного анализа могут формулироваться выводы о состоянии деятельности членов Ассоциации, разрабатываться рекомендации по устранению негативных

факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации, разрабатываться предложения по предупреждению возникновения отрицательных показателей деятельности членов Ассоциации.

6.6. Если по результатам проверки, проводимой в случае, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения, будет установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, такому члену Ассоциации направляется соответствующее предупреждение и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом Ассоциации в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение в настоящей (четвертой) редакции вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

7.3. При пользовании настоящим Положением целесообразно проверить действие законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также внутренних документов Ассоциации, на которые имеются ссылки в настоящем Положении. Если заменен документ, на который дана ссылка, рекомендуется использовать действующую версию данного документа с учетом всех внесенных изменений.

Приложение № 1
к Положению о проведении Ассоциацией СРО «МАС»
анализа деятельности членов Ассоциации СРО «МАС»
на основании информации,
представляемой ими форме отчетов

**Отчет о деятельности члена саморегулируемой организации
за _____ год**

№ п/п	Реквизиты	Значение
1	Полное наименование юридического лица/ФИО индивидуального предпринимателя	
2	Сокращенное наименование юридического лица	
3	ГРН (ОГРН – для российского юридического лица; Государственный регистрационный номер записи по месту создания - для иностранного юридического лица; ОГРНИП – для индивидуального предпринимателя).	
4	ИНН, КПП	
5	Место нахождения юридического лица (юридический адрес)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя	
6	Дополнительные адреса (адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)	
7	Адреса электронной почты (e-mail)	
8	Адреса сайтов в сети «Интернет»	
9	Телефон/факс (с кодом города)	
10	Наименование должности руководителя Для иностранных юридических лиц в строках 10-11 указываются данные о руководителе юридического лица и руководителе филиала, представительства на территории Российской Федерации.	
11	ФИО руководителя	

	(полностью)	
12	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)	
13	Основной вид деятельности на территории РФ (нужное оставить)	1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства 2) Осуществление функций технического заказчика 3) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров 4) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, заключаемым с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором 5) Подрядная организация, осуществляющая снос объектов капитального строительства 6) Другое (указать)_____
14	Виды объектов на территории РФ: (нужное оставить)	1) Строительство объектов коммунального хозяйства 2) Строительство социальных объектов 3) Строительство коммерческой недвижимости 4) Строительство промышленных объектов 5) Строительство линейных объектов, в т.ч. дорог 6) Строительство жилья 7) Другой (указать) _____
15	Категории объектов на территории РФ (нужное оставить)	1) Особо опасные и технически сложные объекты 2) Уникальные объекты 3) Объекты использования атомной энергии 4) Объекты, не указанные в статье 48.1 Градостроительного кодекса РФ
16	Территории (регионы) РФ, где проводились работы	
17	Дополнительная информация (по усмотрению члена Ассоциации), в том числе - о внедрении новых технологий, строительных материалов, оборудования; - о наличии лицензий на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации; на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну; на право ведения работ в области использования атомной энергии; на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений; - об участии в строительных форумах, выставках, конкурсах и других подобных мероприятиях; - о видах сопутствующей деятельности.	

18	Сведения о системе контроля качества работ и охране труда Прикладываются: - Копия сертификата о соответствии системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО (ИСО) 9001 (при его наличии); - Копия документа о системе контроля качества и приказа о назначении ответственных лиц; - Копия свидетельства об аккредитации собственной испытательной лаборатории или договора на проведение испытаний аккредитованной испытательной лабораторией, перечень контролируемых показателей (область аккредитации); - Копия документа о подразделении строительного контроля и приказа о назначении лиц, ответственных за осуществление строительного контроля; - Документы, устанавливающие требования к системе охраны труда работников, приказы о назначении лиц, ответственных за проведение мероприятий по охране труда. Примечание: в случае, если вышеуказанные документы ранее были представлены в Ассоциацию, они прикладываются только при наличии в них изменений.		Применяется следующая система контроля качества работ выполняемых работ:															
19	Сведения об авариях, пожарах, несчастных случаях, случаях причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства на территории РФ Количество аварий, пожаров, несчастных случаев, случаев причинения вреда на объектах строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства за отчетный период _____ (указать количество) или «НЕТ». Примечание: заполняется при наличии случаев: <table border="1" data-bbox="150 1346 1501 1570"> <thead> <tr> <th data-bbox="150 1346 228 1514">№ п/п</th> <th data-bbox="228 1346 399 1514">Дата</th> <th data-bbox="399 1346 627 1514">Описание случая</th> <th data-bbox="627 1346 968 1514">Результат расследования случая, виновное лицо</th> <th colspan="2" data-bbox="968 1346 1501 1514">Принятые меры</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="150 1514 228 1570">1</td> <td data-bbox="228 1514 399 1570"></td> <td data-bbox="399 1514 627 1570"></td> <td data-bbox="627 1514 968 1570"></td> <td colspan="2" data-bbox="968 1514 1501 1570"></td></tr> </tbody> </table>						№ п/п	Дата	Описание случая	Результат расследования случая, виновное лицо	Принятые меры		1					
№ п/п	Дата	Описание случая	Результат расследования случая, виновное лицо	Принятые меры														
1																		
20	Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, а также в связи с причинением вреда Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров ____ (указать количество) или «НЕТ». Примечание: заполняется при наличии споров: <table border="1" data-bbox="150 1832 1501 2029"> <thead> <tr> <th data-bbox="150 1832 228 1973">№ п/п</th> <th data-bbox="228 1832 399 1973">Вид спора</th> <th data-bbox="399 1832 627 1973">Подсудность, Номер дела</th> <th data-bbox="627 1832 986 1973">Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)</th> <th data-bbox="986 1832 1176 1973">Инстанция</th> <th data-bbox="1176 1832 1501 1973">Результат, номер и дата судебного решения (при наличии)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="150 1973 228 2029">1</td> <td data-bbox="228 1973 399 2029"></td> <td data-bbox="399 1973 627 2029"></td> <td data-bbox="627 1973 986 2029"></td> <td data-bbox="986 1973 1176 2029"></td> <td data-bbox="1176 1973 1501 2029"></td></tr> </tbody> </table>						№ п/п	Вид спора	Подсудность, Номер дела	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Инстанция	Результат, номер и дата судебного решения (при наличии)	1					
№ п/п	Вид спора	Подсудность, Номер дела	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Инстанция	Результат, номер и дата судебного решения (при наличии)													
1																		

21	Сведения о страховании членом Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда; риска ответственности за нарушение членом Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса; о страховых случаях и выплатах Примечание: заполняется при наличии договоров страхования:							
	№ п/п	Вид страхования	Номер договора	Срок действия договора страхования	Наименование страховой организации	Размер страховой суммы	Описание страхового случая (при наступлении)	Размер выплаты (при наличии)
	1							

22	Сведения о привлечении к административной ответственности:				
	№ п/п	Административное правонарушение (событие адм. правонарушения с указанием статьи, пункта нарушенных нормативных правовых актов)	Орган, рассмотревший дело об административном правонарушении	Номер и дата документа о привлечении к адм. ответственности	Административное наказание с указанием норм закона, устанавливающего административную ответственность
	1				

23	Сведения о наличии предписаний органов государственного надзора:					
	№ п/п	Номер и дата предписания	Срок исполнения	Кем выдано	Предмет предписания (указать или приложить предписание)	Результат (факт исполнения)
	1					

« ____ » _____ 20__ г.

(Должность)

(Подпись)
М.П.

(Ф.И.О.)

Исполнитель: _____
(ФИО)

Телефон: _____

**Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда,
договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров***

**Разделы отчета, содержащие сведения о договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров и о фактическом совокупном размере обязательств по таким договорам, представляются только теми членами Ассоциации, которые заключили соответствующие договоры.*

ОТЧЕТНЫЙ ГОД

1. Сведения о лице, являющемся членом Ассоциации СРО «МАС»:

1.1	фирменное наименование юридического лица/ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя	
1.2	место нахождения юридического лица/ адрес индивидуального предпринимателя	
1.3	ОГРН юридического лица/ ОГРНИП индивидуального предпринимателя	
1.4	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.5	Дата приема в члены Ассоциации СРО «МАС»	

2. Перечень договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров:

№ п/п	Номер договора и дата заключения	Наименование заказчика, ИНН	Предмет договора /дополнительного соглашения к договору	Номер и дата проведения конкурентной процедуры (при наличии такой информации)	Цена договора	Установленный в договоре срок сдачи результата работ заказчику	Фактическая дата приемки результата работ на основании акта/ или дата прекращения обязательств по договору до приемки результата работ
1	Договор № ____ от ____						
	Доп. соглашение № ____ от ____						
	Доп. соглашение № ____ от ____						
2							
3							

	3. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:	Сумма, рубли
3.1	сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года	
3.2	сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом Ассоциации СРО «МАС» в течение отчетного года	
3.3	сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года	
3.4	сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом Ассоциации СРО «МАС» и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено	

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

«____» _____ 20__ г.

_____	_____	_____
(Должность руководителя)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
	М.П.	
Главный бухгалтер	_____	_____
	(Подпись)	(Ф.И.О.)

Исполнитель: _____ Телефон: _____
(фамилия, имя, отчество)



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью — 13 — листов.



УТВЕРЖДЕНО

Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от «18» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о компенсационном фонде возмещения вреда

**Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей»
(3-я редакция)**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда (далее по тексту – «Положение») регулирует вопросы формирования, размещения и использования компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» (далее по тексту – «Ассоциация») в целях обеспечения имущественной ответственности Ассоциации вследствие причинения вреда членами Ассоциации, предусмотренной Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также устанавливает размеры взносов в компенсационный фонд возмещения вреда.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», действующим законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации.
- 1.3. Ассоциация формирует компенсационный фонд возмещения вреда в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения.
- 1.4. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок формирования компенсационного фонда возмещения вреда

- 2.1. Компенсационный фонд возмещения вреда формируется в денежной форме путем перечисления взносов в компенсационный фонд возмещения вреда членами

Ассоциации, а также с учетом пункта 2.2 Положения.

2.2. Компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации формируется:

- 2.2.1. из взносов действующих членов Ассоциации (на основании поданных ими заявлений), внесённых ими в компенсационный фонд Ассоциации при вступлении и в период участия (членства) в Ассоциации;
- 2.2.2. из средств компенсационного фонда Ассоциации, внесенных ранее исключенными членами Ассоциации и членами, добровольно прекратившими членство в Ассоциации, доходов, полученных от размещения средств компенсационного фонда Ассоциации (до момента формирования компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации);
- 2.2.3. из взносов членов, уведомивших Ассоциацию о намерении добровольно прекратить членство в Ассоциации в связи с последующим переходом в саморегулируемую организацию по месту своего нахождения (до момента перечисления Ассоциацией указанных взносов в саморегулируемую организацию, в которую осуществляется переход);
- 2.2.4. из взносов членов, прекративших членство в Ассоциации, в соответствии с частью 6 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», за которыми частью 14 указанной статьи федерального закона закреплено право после 01.07.2021 подать заявление о возврате внесённых ими ранее взносов в компенсационный фонд Ассоциации;
- 2.2.5. из взносов членов, исключенных из Ассоциации в соответствии с частью 7 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», и за которыми частью 14 указанной статьи федерального закона закреплено право после 01.07.2021 подать заявление о возврате внесённых ими ранее взносов в компенсационный фонд Ассоциации;
- 2.2.6. из взносов лиц, вступающих в члены Ассоциации после даты образования компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;
- 2.2.7. из взносов, перечисленных саморегулируемыми организациями за членов, добровольно прекративших в них членство и вступивших в Ассоциацию согласно части 13 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- 2.2.8. из взносов, перечисленных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство за членов, вступивших в Ассоциацию в установленных законодательством случаях;
- 2.2.9. из средств, ранее уплаченных членами Ассоциации в компенсационный фонд, образовавшихся вследствие превышения размера, установленного настоящим Положением, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда и не распределенных в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;
- 2.2.10. из доходов, полученных от размещения и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда;

- 2.2.11. из дополнительных взносов, подлежащих внесению в компенсационный фонд возмещения вреда членами Ассоциации, при увеличении уровня ответственности по обязательствам;
- 2.2.12. из дополнительных взносов, подлежащих внесению в компенсационный фонд возмещения вреда членом Ассоциации, при снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда, возникшего в результате осуществления выплат из средств такого компенсационного фонда или в результате обесценения финансовых активов, возникших в результате инвестирования средств такого компенсационного фонда (в соответствии со ст. 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации).
- 2.3. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о принятом решении (с приложением копии такого решения), обязаны уплатить взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в полном объеме.
- 2.4. Размер взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации на одного члена Ассоциации в зависимости от уровня ответственности члена Ассоциации составляет:
- 2.4.1. Сто тысяч рублей в случае, если член Ассоциации планирует осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору не превышает шестьдесят миллионов рублей (**первый уровень** ответственности члена Ассоциации);
- 2.4.2. Пятьсот тысяч рублей в случае, если член Ассоциации планирует осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору не превышает пятьсот миллионов рублей (**второй уровень** ответственности члена Ассоциации);
- 2.4.3. Один миллион пятьсот тысяч рублей в случае, если член Ассоциации планирует осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору не превышает три миллиарда рублей (**третий уровень** ответственности члена Ассоциации);
- 2.4.4. Два миллиона рублей в случае, если член Ассоциации планирует осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору не превышает десять миллиардов рублей (**четвертый уровень** ответственности члена Ассоциации);
- 2.4.5. Пять миллионов рублей в случае, если член Ассоциации планирует осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет

- десять миллиардов рублей и более (**пятый уровень** ответственности члена Ассоциации);
- 2.4.6. Сто тысяч рублей в случае, если член Ассоциации планирует осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства (**простой** уровень ответственности члена Ассоциации).
- 2.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации.
- 2.6. Не допускается уплата взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса, а также уплата взноса третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случая, указанного в пункте 2.7 Положения.
- 2.7. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в случае исключения сведений о саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, членами которой они являлись, из государственного реестра саморегулируемых организаций и принятия такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица в члены Ассоциации, вправе обратиться в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанное на членстве лиц, осуществляющих строительство, с заявлением о перечислении зачисленных на счет такого Национального объединения, средств компенсационного фонда возмещения вреда, если принято решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

3. Размещение средств компенсационного фонда возмещения вреда

- 3.1. Средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации размещаются на специальном банковском счете, открытом в российской кредитной организации, соответствующей требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2016 г. N 970 «О требованиях к кредитным организациям, в которых допускается размещать средства компенсационных фондов саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».
- 3.2. Средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в целях сохранения и увеличения их размера размещаются и (или) инвестируются в порядке и на условиях, которые установлены Правилами размещения и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2017 г. № 469.

- 3.3. Порядок размещения и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации СРО «МАС» (инвестиционная декларация) утверждается Общим собранием членов Ассоциации в качестве отдельного внутреннего документа Ассоциации.
- 3.4. Учет средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации ведется Ассоциацией отдельно от учета иного имущества.
- 3.5. На средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации не может быть обращено взыскание по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.1 Положения, и такие средства не включаются в конкурсную массу при признании судом Ассоциации несостоятельной (банкротом).
- 3.6. Одним из существенных условий договора специального банковского счета для размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации является согласие Ассоциации на предоставление кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет, по запросу органа надзора за саморегулируемыми организациями информации о выплатах из средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, об остатке средств на специальном счете (счетах), а также о средствах компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, размещенных во вкладах (депозитах) и в иных финансовых активах Ассоциации, по форме, установленной Банком России.

4. Выплаты из средств компенсационного фонда возмещения вреда

- 4.1. Не допускается перечисление средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, в том числе перечисление кредитной организацией средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, за исключением следующих случаев:
 - 4.1.1. возврат ошибочно перечисленных средств;
 - 4.1.2. размещение и (или) инвестирование средств компенсационного фонда возмещения вреда в целях их сохранения и увеличения их размера;
 - 4.1.3. осуществление выплат из средств компенсационного фонда возмещения вреда в результате наступления солидарной ответственности, предусмотренной пунктом 1.3 Положения (выплаты в целях возмещения вреда и судебные издержки), в случаях, предусмотренных статьями 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
 - 4.1.4. уплата налога на прибыль организаций, исчисленного с дохода, полученного от размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в кредитных организациях, и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в иные финансовые активы;
 - 4.1.5. перечисление средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в иную саморегулируемую организацию в соответствии с частью 13 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

- 4.1.6. перечисление средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в том числе в случае, предусмотренном частью 12 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- 4.1.7. перечисление средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации лицам, прекратившим членство в Ассоциации, в соответствии с частью 14 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»;
- 4.1.8. перечисление средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации Национальному объединению саморегулируемых организаций, основанному на членстве лиц, осуществляющих строительство, в случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.
- 4.2. Решение о перечислении средств компенсационного фонда возмещения вреда в случаях, установленных подпунктами 4.1.1, 4.1.4, 4.1.5, 4.1.7 пункта 4.1 Положения, принимает Генеральный директор Ассоциации, а в случаях, установленных подпунктами 4.1.3, 4.1.6 пункта 4.1 Положения – Совет Ассоциации, за исключением случаев исполнения вступивших в законную силу решений суда, которые исполняются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Размещение и (или) инвестирование средств компенсационного фонда возмещения вреда в целях их сохранения и увеличения их размера (подпункт 4.1.2 пункта 4.1 Положения) осуществляется на основании решения Общего собрания членов Ассоциации и в соответствии с Порядком размещения и (или) инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации СРО «МАС» (инвестиционной декларацией).
В случае, установленном подпунктом 4.1.8 пункта 4.1 Положения, кредитная организация по требованию Национального объединения саморегулируемых организаций, основанному на членстве лиц, осуществляющих строительство, направленному в порядке и по форме, которые установлены Правительством Российской Федерации, переводит средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации на специальный банковский счет такого Национального объединения саморегулируемых организаций.
- 4.3. Возврат ошибочно перечисленных средств в случае, предусмотренном подпунктом 4.1.1 пункта 4.1 Положения, осуществляется по заявлению лица, перечислившего указанные средства, в котором указываются причины и основания возврата денежных средств. Заявление направляется в Ассоциацию. Генеральный директор Ассоциации по итогам рассмотрения Заявления в срок не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления принимает одно из решений:
 - 4.3.1. об отказе в возврате средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;
 - 4.3.2. об обоснованности заявления и необходимости его удовлетворения.
- 4.4. В случае принятия Генеральным директором Ассоциации решения, указанного в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 Положения, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия письменно информируется об этом с мотивированным обоснованием отказа.

- 4.5. В случае принятия Генеральным директором Ассоциации решения о возврате ошибочно перечисленных средств, указанного в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 Положения, Генеральный директор Ассоциации в срок не позднее 10 рабочих дней после принятия соответствующего решения производит необходимые действия для возврата ошибочно перечисленных средств.
- 4.6. При поступлении в адрес Ассоциации требования об осуществлении выплаты в результате наступления солидарной ответственности Ассоциации в соответствии с подпунктом 4.1.3 пункта 4.1 Положения, такое требование рассматривается на заседании Совета Ассоциации. К заседанию Совета Ассоциации Генеральный директор Ассоциации в срок не более чем 30 рабочих дней проводит проверку фактов, изложенных в таком требовании, и готовит заключение о его обоснованности. Одновременно Генеральный директор Ассоциации готовит справку о размере компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации и его соответствии требованиям законодательства в случае удовлетворения требования об осуществлении выплаты. О решении Совета Ассоциации, заявитель информируется письменно в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.
- 4.7. Перевод денежных средств в иную саморегулируемую организацию, предусмотренный подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 Положения, осуществляется по заявлению члена Ассоциации, добровольно прекратившего членство в Ассоциации в целях перехода в другую саморегулируемую организацию по месту своей регистрации, в котором указываются причины и основания перевода денежных средств с приложением документов, подтверждающих факт принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены иной саморегулируемой организации, которой принято указанное решение. Заявление направляется в Ассоциацию. Генеральный директор Ассоциации по итогам рассмотрения заявления, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления заявления, принимает одно из решений:
 - 4.7.1. об отказе в переводе средств компенсационного фонда возмещения вреда;
 - 4.7.2. об обоснованности заявления, обязательности его удовлетворения и перевода денежных средств в иную саморегулируемую организацию.

5. Восполнение средств компенсационного фонда возмещения вреда

- 5.1. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации ниже минимального размера, определяемого в соответствии с настоящим Положением, члены Ассоциации, в срок не более чем три месяца должны внести взносы в компенсационный фонд возмещения вреда в целях увеличения размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в порядке и до размера, которые установлены настоящим Положением, исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам. Минимальный размер компенсационного фонда возмещения вреда рассчитывается как сумма определенных для каждого уровня ответственности по обязательствам

членов Ассоциации произведений количества членов, указавших в заявлении одинаковый уровень ответственности, и размера взносов в компенсационный фонд возмещения вреда, установленного в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения для данного уровня ответственности.

- 5.2. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации ниже минимального размера, определяемого в соответствии с настоящим Положением, в результате осуществления выплат в соответствии со статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации, член Ассоциации, вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства которого был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны внести взносы в компенсационный фонд возмещения вреда в установленный в пункте 5.1 Положения срок со дня осуществления указанных выплат.
- 5.3. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации ниже минимального размера, определяемого в соответствии с настоящим Положением, в результате обесценения финансовых активов, в целях возмещения убытков, возникших в результате инвестирования средств такого компенсационного фонда, члены Ассоциации должны внести взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный в пункте 5.1 Положения срок со дня уведомления Ассоциацией своих членов об утверждении годовой финансовой отчетности, в которой зафиксирован убыток по результатам инвестирования средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации.
- 5.4. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда ниже минимального Генеральный директор Ассоциации и (или) Ревизионная комиссия Ассоциации информирует об этом Совет Ассоциации. Генеральный директор Ассоциации, наряду с сообщением, вносит предложения о восполнении средств компенсационного фонда возмещения вреда за счет взносов членов Ассоциации.
- 5.5. Решение о дополнительных взносах в компенсационный фонд возмещения вреда с целью его восполнения принимает Совет Ассоциации на своем ближайшем заседании.
- 5.5.1. В таком решении должно быть указано:
 - причина снижения размера компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации ниже минимального;
 - размер дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации с каждого члена Ассоциации;
 - срок, в соответствии с пунктом 5.1 Положения, в течение которого должны быть осуществлены взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации.

6. Контроль за состоянием компенсационного фонда возмещения вреда

- 6.1. Ежегодный контроль за состоянием компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия Ассоциации.
- 6.2. Информация о текущем размере компенсационного фонда возмещения вреда размещается на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет и обновляется в

соответствии с положениями действующего законодательства. Контроль за размещением и достоверностью сведений о размере компенсационного фонда возмещения вреда осуществляет Генеральный директор Ассоциации.

- 6.3. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда ниже минимального или при угрозе такого снижения, Генеральный директор Ассоциации и (или) Ревизионная комиссия Ассоциации обязаны проинформировать об этом Совет Ассоциации.

7. Заключительные положения

- 7.1. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением ответственности по обязательствам членов Ассоциации, возникшим в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- 7.2. Члены Ассоциации (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), членство которых в Ассоциации прекращено в соответствии с частью 6 или 7 статьи 3.3 Федерального закона от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» и которые не вступили в иную саморегулируемую организацию, вправе в течение года после 01.07.2021 подать заявление в Ассоциацию о возврате внесенных такими лицами взносов в компенсационный фонд Ассоциации. В этом случае Ассоциация обязана в течение десяти дней со дня поступления соответствующего заявления возратить взносы указанному юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уплаченные ими в компенсационный фонд Ассоциации, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации осуществлялись выплаты из компенсационного фонда Ассоциации в результате наступления солидарной ответственности за вред, возникший вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, выполненных такими юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.
- 7.3. Со дня возврата лицам, указанным в пункте 7.2 Положения, взносов, уплаченных ими в компенсационный фонд Ассоциации, Ассоциация не может быть привлечена к солидарной ответственности в отношении таких лиц, предусмотренной статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
- 7.4. Положение в настоящей (второй) редакции вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

- 7.5. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации. Недействительность отдельных норм Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.
- 7.6. При пользовании Положением целесообразно проверить действие законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также внутренних документов Ассоциации, на которые имеются ссылки в Положении. Если заменен документ, на который дана ссылка, рекомендуется использовать действующую версию данного документа с учетом всех внесенных изменений.
- 7.7. Вопросы, не нашедшие свое отражение в Положении, решаются Общим собранием членов Ассоциации, Советом и/или Генеральным директором Ассоциации в пределах компетенции, с учетом норм действующего законодательства Российской Федерации.



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 10 листов.

Приложение № 9
к протоколу Внеочередного общего собрания
членов Ассоциации СРО «МАС» № 21 от 18.11.2019

УТВЕРЖДЕНО
Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от «18» ноября 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах дисциплинарного воздействия,
порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел
о нарушении членами Ассоциации СРО «МАС» требований стандартов и правил
Ассоциации СРО «МАС»,
условий членства в Ассоциации СРО «МАС»
(6-я редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» (по тексту настоящего Положения - Ассоциация) и внутренними документами Ассоциации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации за нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов Ассоциации, условий членства и внутренних документов Ассоциации (далее – обязательные требования) и определяет органы, уполномоченные на их применение, основания применения указанных мер, а также порядок рассмотрения дел о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

1.3. Принципы применения мер дисциплинарного воздействия:

1.3.1. публичность (открытость) применения мер дисциплинарного воздействия;

1.3.2. применение мер дисциплинарного воздействия только в случае установления вины члена Ассоциации в нарушении обязательных требований;

1.3.3. соответствие применяемой меры дисциплинарного воздействия тяжести (степени) допущенного нарушения;

1.3.4. обязанность по устранению допущенных нарушений и их последствий вне зависимости от применения мер дисциплинарного воздействия;

1.4. Применение мер дисциплинарного воздействия не имеет своей целью нанесение вреда деловой репутации членам Ассоциации, допустившим нарушения.

1.5. Для целей настоящего Положения применяются следующие термины и определения:

1.5.1. **Совет Ассоциации** - постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

1.5.2. **Контрольная комиссия Ассоциации** – специализированный орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации;

1.5.3. **Дисциплинарная комиссия Ассоциации** – специализированный орган, осуществляющий рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных настоящим Положением.

1.5.4. **дисциплинарное производство** – комплекс взаимосвязанных действий, осуществляемых органами Ассоциации по рассмотрению материалов по выявленным фактам нарушений обязательных требований, совершенных членом Ассоциации и применения к такому члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

1.5.5. **договор строительного подряда** - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая

осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (региональным оператором);

1.5.6. **договор подряда на осуществление сноса** – договор о сносе объекта капитального строительства, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения;

1.5.7. **договоры, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров** - договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

1.5.8. **жалоба** – письменное обращение физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) или юридического лица в Ассоциацию о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Ассоциации договорных обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, содержащее доводы лица, подавшего жалобу, относительно того, как действия (бездействие) члена Ассоциации нарушают или могут нарушить права или законные интересы лица, подавшего жалобу;

1.5.9. **Обращение, содержащее сведения о нарушении** - письменное обращение физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) или юридического лица, органов государственной власти или органов местного самоуправления в Ассоциацию о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, о неисполнении или ненадлежащем исполнении членом Ассоциации договорных обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, не содержащее просьбы о восстановлении или защите нарушенных прав или законных интересов заявителя, в том числе обращения должностных лиц органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля в соответствии с частью 14 статьи 9 и частью 20 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Прочие термины и определения приводятся в соответствии с законодательством РФ.

1.6. К члену Ассоциации не могут применяться меры дисциплинарного воздействия дважды за одно и то же нарушение.

2. СИСТЕМА МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

2.1. За нарушение обязательных требований к члену Ассоциации могут применяться следующие меры дисциплинарного воздействия:

2.1.1. предписание об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

- 2.1.2. предупреждение члену Ассоциации;
- 2.1.3. приостановление права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;
- 2.1.4. рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации;
- 2.1.5. исключение лица из членов Ассоциации.

2.2. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений

2.2.1. Предписание члену Ассоциации об обязательном устранении данным членом Ассоциации выявленных нарушений - мера дисциплинарного воздействия, обязывающая члена Ассоциации произвести в установленные сроки действия, направленные на устранение допущенных нарушений.

2.2.2. Предписание выносится с обязательным указанием сроков выполнения указанных в нем мероприятий по устранению выявленных нарушений.

2.2.3. Член Ассоциации до окончания срока, установленного в предписании, обязан в письменной форме уведомить Ассоциацию об устранении им нарушений и проведении необходимых (указанных в предписании) мероприятий либо сообщить причины невозможности устранить нарушения в полном объеме в установленный срок с приложением документов, подтверждающих факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующих о намерении устранить их в полном объеме.

2.3. Предупреждение

2.3.1. Предупреждение члену Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, указывающая на необходимость устранения допущенных членом Ассоциации нарушений в установленный срок и/или необходимость предотвращения дальнейших нарушений. Предупреждение может содержать указание на возможность применения к члену Ассоциации более строгих мер дисциплинарного воздействия в случае не устранения им допущенных нарушений в установленные сроки.

2.3.2. В том случае, если член Ассоциации, допустивший нарушение обязательных требований, самостоятельно устранил нарушение до рассмотрения дела о применении к нему меры дисциплинарного воздействия, Дисциплинарная комиссия Ассоциации вправе принять решение о вынесении данному члену Ассоциации предупреждения о недопустимости повторных нарушений.

2.3.3. Предупреждение может быть также применено в случае не устранения членом Ассоциации в установленный срок выявленных ранее нарушений, повлекших применение к данному члену Ассоциации в качестве меры дисциплинарного воздействия вынесение предписания об обязательном устранении выявленных нарушений.

2.3.4. В случае установления в предупреждении срока для устранения допущенного нарушения, член Ассоциации до окончания данного срока обязан в письменной форме уведомить Ассоциацию об устранении им нарушений либо сообщить причины невозможности устранить нарушения в полном объеме в установленный срок с приложением документов, подтверждающих факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующих о намерении устранить их в полном объеме.

2.4. Приостановление права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства

2.4.1. Приостановление права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства - мера дисциплинарного воздействия, предусматривающая обязанность члена Ассоциации не заключать новых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса до устранения выявленных нарушений и принятия решения о возобновлении права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.4.2. Член Ассоциации при применении к нему меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления его права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства имеет право продолжить осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства только в соответствии с договорами строительного подряда, договорами подряда на осуществление сноса, заключенными до принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия.

2.4.3. Приостановление права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства устанавливается на определенный Дисциплинарной комиссией Ассоциации срок, необходимый для устранения выявленных нарушений.

2.4.4. Член Ассоциации обязан в письменной форме уведомить Ассоциацию об устранении нарушений, послуживших основанием для приостановления права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, либо сообщить причины невозможности устранить нарушения в полном объеме в установленный срок с приложением документов, подтверждающих факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующих о намерении устранить их в полном объеме.

2.4.5. Не устранение в установленный срок нарушений, послуживших основанием для применения к нему меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления его права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, является основанием для применения меры дисциплинарного воздействия в виде рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

2.5. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации

2.5.1. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации – мера дисциплинарного воздействия, предшествующая применению Ассоциацией меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации.

2.6. Исключение лица из членов Ассоциации

2.6.1. Исключение из членов Ассоциации – крайняя мера дисциплинарного воздействия, применение которой влечет за собой прекращение индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом членства в Ассоциации.

3. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА ПРИМЕНЕНИЕ И ОТМЕНУ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

3.1. Органами Ассоциации, уполномоченными принимать решения о применении предусмотренных настоящим Положением мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, являются:

3.1.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации;

3.1.2. Совет Ассоциации.

3.2. Дисциплинарная комиссия:

3.2.1. Применяет в отношении членов Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, установленные подпунктами 2.1.1. - 2.1.4. пункта 2.1. настоящего Положения.

3.2.2. Имеет право продлить срок устранения нарушений по мерам дисциплинарного воздействия, установленным подпунктами 2.1.1. - 2.1.3. пункта 2.1. настоящего Положения, если член Ассоциации приступил к исполнению решения Дисциплинарной комиссии, но с учетом обстоятельств, признанных Дисциплинарной комиссией уважительными, не может устранить нарушения в полном объеме в установленный срок. В этом случае основанием продления срока устранения нарушения по примененной мере дисциплинарного воздействия являются документы, подтверждающие факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующие о намерении устранить их в полном объеме.

3.2.3. Принимает решение о возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

3.2.4. Направляет в Совет Ассоциации рекомендации об исключении из членов Ассоциации.

3.3. Совет Ассоциации применяет в отношении членов Ассоциации меру дисциплинарного воздействия, установленную подпунктом 2.1.5. пункта 2.1. настоящего Положения.

3.4. Совет Ассоциации по результатам рассмотрения жалобы, указанной в п. 7.1 настоящего Положения, вправе принять решение об отмене мер дисциплинарного воздействия, установленных подпунктами 2.1.1.-2.1.3. пункта 2.1. настоящего Положения.

3.5. Общее собрание членов Ассоциации по результатам рассмотрения жалобы, указанной в п. 7.2. настоящего Положения, вправе принять решение об отмене меры дисциплинарного воздействия, установленной подпунктом 2.1.5. пункта 2.1. настоящего Положения.

4. ОСНОВАНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

4.1. Основанием рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия и открытия дисциплинарного производства является информация о факте нарушения членом Ассоциации обязательных требований, полученная в ходе:

4.1.1. проведения плановой или внеплановой проверки деятельности члена;

4.1.2. рассмотрения жалобы на действия ее члена;

4.1.3. проведения государственного контроля (надзора) и уведомления Ассоциации в установленном порядке;

4.1.4. получения Ассоциацией вступившего в законную силу решения суда или иного органа, имеющего право рассматривать дело о нарушении обязательных требований, которым (решением) установлен факт нарушения.

4.2. При применении мер дисциплинарного воздействия в каждом конкретном случае учитываются:

4.2.1. характер допущенного членом Ассоциации нарушения обязательных требований;

4.2.2. обстоятельства, смягчающие ответственность;

4.2.3. обстоятельства, отягчающие ответственность;

4.2.4. фактически наступившие последствия нарушения обязательных требований;

4.2.5. потенциальная опасность нарушения обязательных требований (степень риска причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, при совершении членом Ассоциации аналогичного нарушения);

4.2.6. причины нарушения членом Ассоциации обязательных требований;

4.2.7. иные обстоятельства, которые Дисциплинарной комиссией признаны существенными для дела, и могут быть приняты во внимание при вынесении решения или рекомендации.

4.3. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут быть признаны:

4.3.1. добровольное сообщение членом Ассоциации о совершенном им нарушении обязательных требований и предоставление полной информации об обстоятельствах его совершения;

4.3.2. предотвращение лицом, совершившим нарушение обязательных требований, его вредных последствий;

4.3.3. добровольное возмещение членом Ассоциации причиненного ущерба или устранение причиненного вреда;

4.3.4. активное содействие члена Ассоциации в проведении контрольных мероприятий (проверок).

4.4. Органы Ассоциации, уполномоченные на применение мер дисциплинарного воздействия, могут признать смягчающими иные обстоятельства.

4.5. Дисциплинарная комиссия вправе освободить члена Ассоциации от применения в отношении него мер дисциплинарного воздействия в случае малозначительности совершенного им нарушения.

4.6. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны:

4.6.1. продолжение совершения длящегося нарушения обязательных требований или повторное совершение однородного нарушения, если за совершение такого нарушения в отношении этого члена Ассоциации уже применялись меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим Положением;

4.6.2. препятствование проведению контрольных мероприятий (проверок), предоставление членами Ассоциации фальсифицированных документов и/или недостоверных сведений.

4.7. Органы Ассоциации, уполномоченные на применение мер дисциплинарного воздействия, могут признать отягчающими обстоятельства, не указанные в настоящем Положении.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

5.1. Рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия проводится в форме заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

Работа Дисциплинарной комиссии регламентируется внутренним документом о Дисциплинарной комиссии Ассоциации, утвержденным Советом Ассоциации.

5.2. Дисциплинарное производство открывается принятием Дисциплинарной комиссией решения об открытии дисциплинарного производства.

5.3. В том случае, если в Дисциплинарную комиссию поступили материалы контрольных мероприятий о нарушении обязательных требований лицом, прекратившим свое членство в Ассоциации, Дисциплинарная комиссия не открывает дисциплинарное производство в отношении такого лица и не рассматривает дело по существу.

5.4. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия и лицо, в связи с жалобой (обращением, содержащим сведения о нарушении) которого рассматривается данное дело (при наличии такой жалобы или обращения, содержащего сведения о нарушении) уведомляется о дате, времени и месте проведения заседания Дисциплинарной комиссии.

5.5. Неявка на заседание Дисциплинарной комиссии лиц, указанных в п. 5.4. настоящего Положения, уведомленных о дате, времени и месте проведения заседания, не препятствует проведению заседания и вынесению решения Дисциплинарной комиссии.

5.6. Дисциплинарная комиссия выносит решение на основании имеющихся материалов дела и представленных сторонами доказательств.

5.7. При рассмотрении дела Дисциплинарная комиссия должна непосредственно исследовать доказательства по делу: заслушать объяснения лиц, участвующих в деле, ознакомиться с имеющимися письменными доказательствами, при наличии – осмотреть вещественные доказательства, заслушать (и/или огласить письменные) показания свидетелей, заключения экспертов.

5.8. По решению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, в отношении которого рассматривается дело о применении меры дисциплинарного воздействия, лица, направившего жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении), либо по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии при необходимости представления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, опроса членов Контрольной комиссии, проведения экспертизы, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения дела, рассмотрение данного дела может быть отложено.

5.9. В случае, если для установления обстоятельств, имеющих значение при рассмотрении дела, необходимо проведение исследования, требующего специальных знаний, Дисциплинарная комиссия вправе назначить экспертизу. Участие экспертов оплачивается участником производства по делу о применении мер дисциплинарного воздействия, по инициативе которого указанные эксперты приглашены.

5.10. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии (в случае рассмотрения дела по существу) выносятся одно из следующих мотивированных решений:

5.10.1. о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации;

5.10.2. об отказе в применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного

воздействия;

5.10.3. о прекращении дисциплинарного производства.

5.11. Дисциплинарное производство прекращается органом, уполномоченным на применение мер дисциплинарного воздействия, в случаях:

5.11.1. исполнения решения о применении меры дисциплинарного воздействия (устранения членом Ассоциации нарушений, явившихся основанием для применения к нему меры дисциплинарного воздействия);

5.11.2. принятия уполномоченным органом Ассоциации решения об отказе в применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, в том числе в случае установления отсутствия события или состава нарушения обязательных требований;

5.11.3. подача лицом, в отношении которого открыто дисциплинарное производство, заявления о добровольном выходе из членов Ассоциации;

5.11.4. ликвидация юридического лица или смерть индивидуального предпринимателя, в отношении которых открыто дисциплинарное производство;

5.11.5. отзыв жалобы (обращения, содержащего сведения о нарушении) заявителем.

5.12. Уполномоченный орган Ассоциации вправе принять решение об отказе в применении меры дисциплинарного воздействия в соответствии с пунктом 1.6. настоящего Положения.

5.13. В течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующим органом Ассоциации решения о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации копия такого решения (копия протокола заседания органа, принявшего решение, или выписка из него) направляется данному члену Ассоциации, а также лицу, направившему жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении), по которой принято решение. Направление вышеуказанных документов осуществляется одним из следующих способов:

1) в форме документов на бумажном носителе посредством почтового отправления по почтовому адресу члена Ассоциации (в соответствии со сведениями, представленными им в Ассоциацию) и по почтовому адресу, указанному в жалобе (обращении, содержащем сведения о нарушении);

2) или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Ассоциации посредством электронной почты по адресу электронной почты члена Ассоциации (в соответствии со сведениями, представленными им в Ассоциацию) и по адресу электронной почты, указанному в жалобе (обращении, содержащем сведения о нарушении).

Уполномоченный представитель члена Ассоциации и/или лицо, направившее жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении), либо его уполномоченный представитель, вправе лично получить указанные документы по месту нахождения Ассоциации.

5.14. Копия решения Дисциплинарной комиссии (копия протокола заседания или выписка из него) о применении к члену Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, указанной в подпункте 2.1.4. пункта 2.1. настоящего Положения, передается в Совет Ассоциации.

5.15. Сведения о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия заносятся в реестр членов Ассоциации и размещаются на официальном сайте

Ассоциации в сети «Интернет».

5.16. Контроль исполнения решений, принятых Дисциплинарной комиссией, осуществляется Контрольной комиссией Ассоциации.

5.17. Если по результатам контроля Контрольной комиссией устанавливается, что вынесенная Дисциплинарной комиссией мера дисциплинарного воздействия членом Ассоциации не исполнена, то материалы контроля исполнения мер дисциплинарного воздействия передаются на рассмотрение в Дисциплинарную комиссию.

6. ПРАВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ И ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ИМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

6.1. Член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, лицо подавшее жалобу (обращение, содержащее сведения о нарушении), в ходе рассмотрения такого дела имеют право:

6.1.1. знакомиться с материалами дела, делать выписки из них, снимать копии;

6.1.2. представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, в том числе полученными в ходе мероприятий по контролю;

6.1.3. присутствовать на заседании Дисциплинарной комиссии, участвовать в исследовании доказательств;

6.1.4. делать заявления, давать объяснения Дисциплинарной комиссии по существу рассматриваемых обстоятельств, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам;

6.1.5. получать непосредственно касающиеся их копии решений, принимаемых Контрольной и Дисциплинарной комиссиями в ходе проведения контрольных мероприятий и рассмотрения дела;

6.1.6. заявлять ходатайства о назначении экспертизы, вызове свидетелей;

6.1.7. обжаловать решения Дисциплинарной комиссии в порядке, установленном разделом 7 настоящего Положения;

6.1.8. пользоваться иными правами, предоставленными им уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

7.1. Решения Дисциплинарной комиссии о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, установленных в подпунктах 2.1.1. - 2.1.3. пункта 2.1. настоящего Положения, могут быть обжалованы членами Ассоциации в Совет Ассоциации в течение пяти рабочих дней со дня получения копии данного решения.

7.2. Решение Совета Ассоциации о применении в отношении члена Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, установленной в подпункте 2.1.5 пункта 2.1. настоящего Положения, может быть обжаловано членом Ассоциации в Общее собрание членов Ассоциации.

7.3. Жалоба, поданная членом Ассоциации в соответствии с пунктом 7.1. и пунктом 7.2. настоящего Положения, подлежит рассмотрению на ближайшем со дня поступления

жалобы, соответственно, заседании Совета Ассоциации или Общем собрании членов Ассоциации. При рассмотрении жалобы Совет Ассоциации, Общее собрание членов Ассоциации проверяет обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству Российской Федерации, настоящему Положению и иным внутренним документам Ассоциации.

7.4. Любое решение о применении меры дисциплинарного воздействия, принятое в соответствии с настоящим Положением, может быть обжаловано членом Ассоциации, в отношении которого принято это решение, в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.5. Обжалование не прекращает применение соответствующих мер дисциплинарного воздействия до принятия решения, отменяющего применение указанных мер.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Положение в настоящей (шестой) редакции вступает в силу через десять дней после принятия Общим собранием членов Ассоциации.

8.2. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации. Недействительность отдельных норм Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

8.3. При пользовании Положением целесообразно проверить действие законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также внутренних документов Ассоциации, на которые имеются ссылки в Положении. Если заменен документ, на который дана ссылка, рекомендуется использовать действующую версию данного документа с учетом всех внесенных изменений.

8.4. Вопросы, не нашедшие свое отражение в Положении, решаются Общим собранием членов Ассоциации, Советом и/или Генеральным директором Ассоциации в пределах компетенции, с учетом норм действующего законодательства Российской Федерации.



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью — 11 — листов.

Приложение № 10
к протоколу Внеочередного общего собрания
членов Ассоциации СРО «МАС» № 21 от 18.11.2019

УТВЕРЖДЕНО

Внеочередным общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей»
Протокол № 21 от 18.11.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

**о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей», в том числе о требованиях к членам Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей»,
о размере, порядке расчета и уплаты взносов
(8-я редакция)**

г. Москва, 2019 г.

1. Область применения, термины и определения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» (далее именуемой – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок приема в члены Ассоциации;
- требования к членам Ассоциации;
- порядок изменения уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации и (или) изменения ранее присвоенного права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;
- основания и порядок прекращения членства в Ассоциации;
- размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и целевых взносов;
- порядок ведения и хранения дел членов Ассоциации.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

1.3.1. **Региональный оператор** - специализированная некоммерческая организация, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

1.3.2. **Договор строительного подряда** - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

1.3.3. **Договор подряда на осуществление сноса** - договор о сносе объекта капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком или лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения.

1.3.4. **Договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров** – договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным;

1.3.5. **Члены Ассоциации** – индивидуальные предприниматели и/или юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, сведения о которых внесены в реестр Ассоциации на основании решения Совета Ассоциации о приеме вышеуказанных индивидуальных предпринимателей и/или юридических лиц в члены Ассоциации, и членство которых в Ассоциации не прекращено по основаниям и в случаях, установленных в Федеральных законах и настоящем Положении;

1.3.6. **Специалист по организации строительства** - физическое лицо, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства и которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, следующие трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства:

1) организация входного контроля проектной документации объектов капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства;

2) оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, оперативное планирование, координация и организация сноса объекта капитального строительства;

3) приемка законченных видов и отдельных этапов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения, их участков с правом подписи соответствующих документов;

4) подписание следующих документов:

а) акта приемки объекта капитального строительства;

б) документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов;

в) документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

г) документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

1.3.7. **Контрольная комиссия Ассоциации** – специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации.

Прочие термины и определения приводятся в соответствии с законодательством РФ.

2. Общие положения

2.1. В члены Ассоциации могут быть приняты индивидуальные предприниматели и юридические лица, зарегистрированные в г. Москве, а также иностранные юридические лица, при условии соответствия таких индивидуальных предпринимателей и юридических лиц требованиям, предъявляемым Ассоциацией к своим членам, и оплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации,

вступительного взноса (за исключением случая, установленного в пункте 7.7. настоящего Положения).

2.2. Вступивший в Ассоциацию новый член считается принявшим полностью все положения устава и внутренних документов Ассоциации.

2.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

2.4. Член Ассоциации не имеет права быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.5. Сроки начала и прекращения членства в Ассоциации определяются со дня внесения в реестр членов Ассоциации соответственно сведений о приеме в члены Ассоциации и сведений о прекращении членства в Ассоциации.

2.6. Решения о приеме в члены Ассоциации, о присвоении члену Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства; о присвоении члену Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров; о присвоении члену Ассоциации уровня ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации; о присвоении члену Ассоциации уровня ответственности по обязательствам по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым членом Ассоциации внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, принимаются постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации (далее - Совет Ассоциации).

2.7. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации.

2.8. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения членами Ассоциации, органами управления и специализированными органами Ассоциации.

3. Порядок приема в члены Ассоциации

3.1. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель до вступления в члены Ассоциации имеют право ознакомиться с уставом и иными документами Ассоциации, а также проконсультироваться по процедуре вступления и требованиям к оформлению документов, необходимых для вступления в Ассоциацию. Документы Ассоциации, а также контактная информация размещаются на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

3.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы по описи:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны, в том числе, сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений по форме, утвержденной Генеральным директором Ассоциации.

Заявление о приеме в члены Ассоциации должно быть оформлено следующим образом:

- заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем либо иным уполномоченным им лицом, а также заверено печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати);

- заявление российского юридического лица должно быть подписано лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени данного юридического лица либо иным уполномоченным лицом, а также заверено печатью юридического лица (при наличии печати);

- заявление иностранного юридического лица должно быть подписано лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени данного юридического лица или уполномоченным руководителем филиала или представительства, открытого на территории Российской Федерации либо иным уполномоченным лицом, а также печатью юридического лица (при наличии) или печатью открытого на территории Российской Федерации представительства или филиала юридического лица (при наличии).

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) копия устава или иного учредительного документа юридического лица;

4) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства – для иностранных юридических лиц.

В качестве такого документа может быть представлена выписка (копия выписки) из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица;

5) копии решений о создании филиала и/или открытии представительства и/или иного обособленного подразделения иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, копии документов, подтверждающих полномочия руководителей,

соответственно, филиала, представительства или иного обособленного подразделения, а также копии документов об аккредитации филиала и/или представительства или постановке на учет в налоговом органе иностранной организации по месту осуществления деятельности на территории Российской Федерации через иное обособленное подразделение;

б) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам и приведенным в статье 4 настоящего Положения, включая:

а) сведения о квалификационном составе по форме, утвержденной Генеральным директором Ассоциации;

б) копии документов, подтверждающих наличие специалистов, указанных в п.п. 4.1.2, 4.2.1 настоящего Положения, в штате по месту основной работы:

- копия трудовой книжки (или выписка из нее) и копия трудового договора (или выписка из него) - для российских юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- копия трудового договора (или выписка из него) и копия трудовой книжки (или выписка из нее) или копия иного выданного в соответствии с законодательством иностранного государства документа, подтверждающего наличие указанных специалистов в штате по месту основной работы иностранного юридического лица (или выписка из такого документа) – для иностранных юридических лиц;

в) копии документов, подтверждающих включение сведений о специалистах по организации строительства в национальный реестр специалистов в области строительства;

г) копии документов, подтверждающих отнесение к трудовым функциям специалистов по организации строительства должностных обязанностей, указанных в п. 1.3.6 настоящего Положения:

- копия трудового договора или выписка из него;
- и/или копия должностной инструкции или выписка из нее;
- и/или копия приказа или выписка из него.

д) копии документов, подтверждающих наличие соответствующего образования у индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица и/или специалистов индивидуального предпринимателя, юридического лица, в случаях, когда в соответствии с настоящим Положением и/или квалификационными стандартами Ассоциации установлено требование к их образованию.

е) копии документов, подтверждающих наличие соответствующего стажа работы индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица и/или специалистов индивидуального предпринимателя, юридического лица, в случаях, когда в соответствии с настоящим Положением и/или квалификационными стандартами Ассоциации, установлено требование к стажу их работы:

- копия трудовой книжки или выписка из нее;

- и/или выписка из личного дела или из послужного списка (для лиц, проходивших военную, государственную гражданскую службу, государственную службу иных видов, муниципальную службу);

- и/или архивная справка, выданная в соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

- и/или копия документа, подтверждающего стаж работы на территории иностранного государства в соответствии с законодательством данного государства;

- иные документы, подтверждающие соответствующий стаж.

ж) копии документов, подтверждающих соответствующее повышение квалификации индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица и/или специалистов индивидуального предпринимателя, юридического лица, в случаях, когда в соответствии с настоящим Положением и/или квалификационными стандартами Ассоциации, установлено требование к повышению их квалификации;

з) копии документов, подтверждающих, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению, наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии) системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого индивидуального предпринимателя или юридического лица включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию;

и) копии документов, подтверждающих наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии) принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности;

к) копии документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также подтверждающие наличие работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля качества – для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (за исключением объектов использования атомной энергии):

- копии документов о системе внутреннего контроля качества (копии положения по качеству и (или) стандартов качества или иное) либо копии сертификатов системы менеджмента качества в одной из действующих систем сертификации;

- копия приказа (распоряжение) руководителя организации о возложении на работника или работников обязанности по осуществлению контроля качества выполняемых работ.

л) копию лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии - для юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии;

м) копии документов, подтверждающих создание индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом необходимых условий для надлежащего выполнения требований законодательства об охране и безопасности труда, безопасности выполняемых работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (о системе управления охраной труда, сведений, положений, содержащих требования охраны труда, приказ о назначении лиц(а), ответственных(ого) за охрану труда, удостоверений руководителей и специалистов о прохождении обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда);

н) иные документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в настоящем Положении и квалификационных стандартах Ассоциации.

7) доверенность, выданная индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом о наделении определенного лица полномочиями подачи заявления и иных необходимых документов для вступления в Ассоциацию (доверенность не требуется, если руководитель или иное лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности или индивидуальный предприниматель лично подает документы в Ассоциацию).

3.3. Представляемые в Ассоциацию документы или их копии должны быть заверены в следующем порядке:

- для индивидуального предпринимателя – подписью индивидуального предпринимателя либо иного уполномоченного им лица, а также печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати);

- для российского юридического лица – подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица либо иного уполномоченного лица, а также печатью юридического лица (при наличии печати);

- для иностранного юридического лица – подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица или уполномоченного руководителя филиала или представительства, открытого на территории Российской Федерации, либо иного уполномоченного лица, а также печатью юридического лица (при наличии) или печатью открытого на территории Российской Федерации представительства или филиала юридического лица (при наличии). При этом, документы, составленные на

иностранном языке, должны иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык и быть легализованы.

3.4. В случае начала использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.5. Подача документов, необходимых для приема в члены Ассоциации осуществляется путем:

- направления документов почтой в адрес Ассоциации;
- непосредственной передачи документов в Ассоциацию.

3.6. Ассоциация вправе запросить оригиналы документов при наличии сомнений в подлинности представленных копий документов.

3.7. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, Контрольная комиссия Ассоциации, в соответствии с внутренними документами Ассоциации, регулирующими вопросы контроля за деятельностью членов Ассоциации, осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям к членству в Ассоциации.

При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

3.8. По результатам проверки, указанной в пункте 3.7 настоящего Положения, Совет Ассоциации принимает одно из следующих решений:

а) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии:

- оплаты им взноса в компенсационный фонд возмещения вреда;
- оплаты им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов заключения договоров;
- оплаты им вступительного взноса (за исключением случая, установленного в пункте 7.7 настоящего Положения).

б) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

3.9. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации являются:

а) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

б) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения;

в) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

г) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не зарегистрирован в г. Москве, за исключением иностранных юридических лиц;

д) если членство в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, прекращено индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом менее одного года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения, но после 01 июля 2017 года.

3.10. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

а) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

б) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

в) введение процедуры банкротства в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица;

г) включение индивидуального предпринимателя или юридического лица в реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) реестр недобросовестных поставщиков, предусмотренный Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) реестр недобросовестных подрядных организаций, предусмотренный Постановлением Правительства РФ от 1 июля 2016 г. № 615 «О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».

3.11. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.8. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

3.12. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.11. настоящего Положения, обязаны:

а) оплатить в полном объеме взнос в компенсационный фонд возмещения вреда в соответствии с заявленным уровнем ответственности;

б) оплатить в полном объеме взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с заявленным уровнем ответственности, в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов заключения договоров;

в) оплатить в полном объеме вступительный взнос в Ассоциацию (за исключением случая, установленного в пункте 7.7. настоящего Положения).

3.13. Решение Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации вступает в силу со дня оплаты в полном объеме взноса в компенсационный фонд (взносов в компенсационные фонды) Ассоциации,

вступительного взноса (за исключением случая, установленного в пункте 7.7. настоящего Положения).

3.14. В день вступления в силу решения Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов Ассоциации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление о принятом решении.

3.15. В случае неисполнения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в установленный срок требований пункта 3.12. настоящего Положения, решение Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации считается не вступившим в силу. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо считается не принятым в Ассоциацию. Данная информация доводится до сведения Совета Ассоциации и направляется такому индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу. По требованию такого индивидуального предпринимателя или юридического лица Ассоциация возвращает им документы, поданные ими с целью вступления в Ассоциацию. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо вправе вновь подать документы и вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

3.16. В случае отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, такое решение в день принятия размещается на официальном сайте Ассоциации и уведомление о принятом решении направляется в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.17. Решения Совета Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.18. Ассоциация ведет дело каждого члена Ассоциации. В состав такого дела обязательно входят:

- а) документы, представленные при приеме в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
- б) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

- в) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода из членов Ассоциации;

г) документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за членом Ассоциации;

д) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

е) иные документы, в отношении которых внутренними документами Ассоциации установлено требование об их хранении в деле члена Ассоциации.

В дело члена Ассоциации могут входить иные документы, связанные с членством в Ассоциации, в том числе документы, представляемые членами Ассоциации на основании внутренних документов или решений органов управления и специализированных органов Ассоциации.

3.19. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению в Ассоциации на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3.20. При вынесении Советом Ассоциации решения об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, документы, представленные в Ассоциацию такими индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, им не возвращаются и хранятся в Ассоциации.

4. Требования к членам Ассоциации

4.1. Требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, объектов использования атомной энергии) являются:

4.1.1. Соответствие индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица, самостоятельно организующего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, квалификационным требованиям:

- наличие высшего образования соответствующего профиля;
- наличие стажа работы по специальности не менее чем пять лет.

4.1.2. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее двух специалистов по организации строительства по месту основной работы.

Индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица имеют право самостоятельно выполнять функции по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, указанные в п. 1.3.6. настоящего Положения, при этом сведения о таком индивидуальном предпринимателе или руководителе юридического лица должны быть включены в национальный реестр специалистов в области строительства.

В случае, если индивидуальный предприниматель или руководитель юридического лица, самостоятельно выполняет функции по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, указанные в п. 1.3.6. настоящего Положения, то данные лица могут быть включены в общий количественный состав специалистов по организации строительства.

4.2. Требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии) являются:

4.2.1. Наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

а) не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 60 миллионов рублей;

б) не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;

в) не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном

ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 3 миллиардов рублей;

г) не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет не более 10 миллиардов рублей;

д) не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые Ассоциации организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, составляет 10 миллиардов рублей и более.

Перечень направлений подготовки, специальностей в области строительства утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

4.2.2. Наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном настоящим Положением и квалификационными стандартами Ассоциации.

4.2.3. Повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет.

Получение не реже одного раза в пять лет дополнительного профессионального образования в области промышленной безопасности руководителями и специалистами, относящимися к соответствующей категории работников, установленной Постановлением Правительства РФ от 25.10.2019 № 1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики».

4.2.4. Наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

Порядок подготовки и аттестации указанных работников установлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

4.2.5. Наличие у члена Ассоциации принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии).

Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (за исключением объектов использования атомной энергии) определяется на основании организационно-технологических схем производства работ, исходя из объемов работ, темпов строительства, производительности машин и механизмов в соответствии с проектами организации строительства, проектами по организации сноса объектов капитального строительства и иными нормативно-техническими документами в строительстве. Сведения о составе и количестве указанного в настоящем пункте имущества представляются в Ассоциацию по форме, утвержденной Генеральным директором.

4.2.6. Наличие у члена Ассоциации документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

4.3. Требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии является наличие у него лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

4.4. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям и руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также к специалистам (работникам) индивидуального предпринимателя и юридического лица устанавливаются настоящим Положением и квалификационными стандартами Ассоциации.

Квалификационные стандарты являются внутренними документами Ассоциации и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления ими трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства. Квалификационные стандарты утверждаются Советом Ассоциации и являются обязательными для всех членов Ассоциации и их специалистов (работников).

4.5. Член Ассоциации уведомляет Ассоциацию о заключении договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров; о нарушении обязательств по заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, а также о претензиях и (или) судебных гражданско-правовых спорах о возмещении ущерба вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации условий таких договоров в соответствии со статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, о претензиях и (или) судебных гражданско-правовых спорах о возмещении членом Ассоциации вреда в соответствии со статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в срок не позднее 7 (семи) дней соответственно со дня заключения договора, или со дня, когда члену СРО стало известно о нарушении обязательств и (или) со дня получения членом СРО претензии и (или) искового заявления.

5. Порядок изменения уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации и (или) изменение ранее присвоенного права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства

5.1. По заявлению члена Ассоциации может быть изменен уровень(и) ответственности и (или) ранее присвоенное право члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в следующих случаях:

5.1.1. изменение членом Ассоциации уровня ответственности, в соответствии с которым членом Ассоциации вносится взнос в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации;

5.1.2. присвоение права члену Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.1.3. изменение членом Ассоциации уровня ответственности, в соответствии с которым членом Ассоциации вносится взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

5.1.4. присвоение права члену Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, объектов использования атомной энергии.

5.2. Для изменения уровня(ей) ответственности и (или) права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных подпунктами 5.1.1.- 5.1.4. пункта 5.1. настоящего Положения, член Ассоциации представляет в Ассоциацию:

1) заявление (оригинал) по форме, утвержденной Генеральным директором;

2) в случае подачи заявления о намерениях осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных или уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии), или заявления об изменении уровня ответственности при наличии у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных или уникальных объектов капитального строительства (за исключением объектов использования атомной энергии), к заявлению прикладываются документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 4.2. раздела 4 настоящего Положения.

В случае подачи заявления о намерениях осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов использования атомной энергии, к заявлению прикладываются документы, подтверждающие соответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 4.3. раздела 4 настоящего Положения.

Указанные документы представляются оформленными в порядке, предусмотренном пунктами 3.2.-3.6. настоящего Положения.

5.3. В срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения заявления в соответствии с подпунктами 5.1.1.-5.1.3. пункта 5.1. настоящего Положения Ассоциация выставляет счет(а) на оплату взноса(ов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

5.4. Член Ассоциации в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты выставления счета(ов) на оплату взноса(ов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, обязан внести взнос(ы) в размере(ах), указанном(ых) в счете(ах), в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в соответствии с заявленным уровнем ответственности.

Днем оплаты взноса(ов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) считается день зачисления денежных средств соответственно на специальный банковский счет для размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, и (или) на специальный банковский счет для размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

5.5. В случае несоблюдения членом Ассоциации срока оплаты, предусмотренного пунктом 5.4. настоящего Положения, и (или) в случае оплаты сумм(ы), несоответствующей размеру взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в соответствии с заявленным уровнем ответственности и указанной(ых) в счете(ах) на оплату, заявление члена Ассоциации об изменении уровня(ей) ответственности и (или) права считается аннулированным. По требованию такого члена Ассоциации Ассоциация возвращает ему документы, подданные им с целью изменения уровня ответственности и (или) присвоения права.

5.6. Совет Ассоциации, на основании документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, документов, подтверждающих внесение взноса(ов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в размере, соответствующем заявленному(ым) уровню(ям) ответственности, результатов внеплановой проверки Контрольной комиссией

при ее проведении в случаях, предусмотренных внутренним документом о контроле за деятельностью членов Ассоциации, принимает одно из следующих решений:

1) об изменении уровня(ей) ответственности и (или) ранее присвоенного права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

2) об отказе в изменении уровня(ей) ответственности и (или) ранее присвоенного права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства.

5.7. Основаниями для отказа в изменении уровня(ей) ответственности и (или) права являются:

1) непредставление членом Ассоциации в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.2. настоящего Положения;

2) несоответствие члена Ассоциации требованиям к членам Ассоциации, установленным настоящим Положением, иными внутренними документами Ассоциации в случае направления членом Ассоциации заявления в соответствии с подпунктом 5.1.4. пункта 5.1. настоящего Положения.

5.8. Решение об изменении уровня(ей) ответственности и (или) права члену Ассоциации вступает в силу со дня его принятия Советом Ассоциации.

5.9. В день вступления в силу решения Совета Ассоциации об изменении уровня(ей) ответственности и (или) права члену Ассоциации Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети «Интернет», вносит соответствующие изменения в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление о принятом решении.

5.10. В случае принятия Советом Ассоциации решения об отказе в изменении уровня(ей) ответственности и (или) права такое решение в день принятия размещается на официальном сайте Ассоциации и уведомление о принятом решении направляется в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.11. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 5.7. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить члену Ассоциации уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

5.12. Уровень ответственности члена Ассоциации на более высокий может быть изменен также в целях исполнения членом Ассоциации предупреждения Ассоциации о превышении членом Ассоциации уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров за отчетный год.

В этом случае, член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения указанных документов, обязан внести дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до размера взноса, предусмотренного внутренними документами Ассоциации для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Решение Совета Ассоциации о внесении изменений в реестр членов Ассоциации об изменении уровня ответственности члена Ассоциации в случае, предусмотренном в настоящем пункте, принимается на основании результатов проверки Контрольной комиссии (с приложением документов, подтверждающих направление члену Ассоциации предупреждения и требования Ассоциации; документов, подтверждающих внесение членом Ассоциации дополнительного(ых) взноса(ов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в размере, соответствующем совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров за отчетный год).

5.13. Во всех иных случаях изменения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, такие изменения вносятся в реестр членов Ассоциации в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации.

6. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

6.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- добровольного выхода индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации;
- смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;
- исключения из членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Член Ассоциации вправе в любое время прекратить членство в Ассоциации по своему усмотрению. Для реализации права на добровольный выход из членов Ассоциации, член Ассоциации должен подать соответствующее заявление в Ассоциацию.

6.3. Заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации должно быть оформлено следующим образом:

- заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано самим индивидуальным предпринимателем либо иным уполномоченным им лицом, а также заверено печатью индивидуального предпринимателя (при наличии печати);
- заявление российского юридического лица должно быть подписано лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени данного юридического лица либо иным уполномоченным лицом, а также заверено печатью юридического лица (при наличии печати);

- заявление иностранного юридического лица должно быть подписано лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени данного юридического лица или уполномоченным руководителем филиала или представительства, открытого на территории Российской Федерации либо иным уполномоченным лицом, а также печатью юридического лица (при наличии) или печатью открытого на территории Российской Федерации представительства или филиала юридического лица (при наличии).

К заявлению, подписанному от имени юридического лица представителем, не имеющим право без доверенности действовать от имени данного юридического лица либо представителем индивидуального предпринимателя, прилагаются документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление. Такие документы могут не прилагаться к заявлению, если на дату подачи заявления они уже имеются в Ассоциации.

6.4. Ассоциация в день поступления заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет уведомление об этом в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6.5. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6.6. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в следующих случаях:

1) при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

2) в случае реорганизации юридического лица, являющегося членом Ассоциации, за исключением случая реорганизации в форме преобразования, присоединения к нему или выделения из него;

3) при изменении места государственной регистрации члена Ассоциации, в результате которого субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован член Ассоциации, перестал совпадать с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация (за исключением иностранных юридических лиц);

4) при неустранении членом Ассоциации выявленных нарушений в срок, установленный в решении о приостановлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

5) при несоблюдении членом Ассоциации требований, установленных законодательством Российской Федерации и/или внутренними документами Ассоциации, повлекшем за собой осуществление выплат из компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации;

6) при неоднократном нарушении срока уплаты членских взносов или неуплате членских взносов;

7) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

8) невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

9) иных случаях, в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях».

6.7. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Советом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение, основанное на членстве лиц, осуществляющих строительство.

6.8. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

7. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и целевых взносов

7.1. Членские, вступительный и целевые взносы являются одними из основных источников формирования имущества и финансовой основы деятельности Ассоциации.

7.2. Члены Ассоциации обязаны своевременно вносить установленные взносы в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.3. Счета на оплату взносов, установленных настоящим Положением, направляются по адресу электронной почты, указанному в документах, представленных в Ассоциацию членом Ассоциации. По просьбе членов Ассоциации счета на оплату взносов могут быть направлены им иным способом. Представитель члена Ассоциации может получить счет на оплату взносов лично.

7.4. Вступительные взносы.

7.4.1. Вступительный взнос уплачивается однократно при вступлении в члены Ассоциации на основании счета на оплату.

7.4.2. Размер вступительного взноса определяется Общим собранием членов Ассоциации.

В соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации установлена обязательная оплата вступительного взноса в размере 30 000,00 руб. (Тридцать тысяч рублей

00 копеек) для лица, принимаемого в члены Ассоциации, за исключением случая, установленного пунктом 7.7 настоящего Положения.

7.4.3. Вступительный взнос оплачивается исключительно в денежной форме.

При оплате вступительного взноса плательщиком взноса в обязательном порядке должны быть указаны наименование платежа (вид взноса – вступительный) и размер взноса.

7.4.4. Вступительный взнос должен быть оплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

7.4.5. Вступительные взносы используются на обеспечение текущей деятельности Ассоциации, предусмотренной уставом Ассоциации. Расходование денежных средств от вступительных взносов осуществляется по утвержденной смете, в соответствии с задачами и направлениями деятельности, установленными в уставе Ассоциации.

7.4.6. Поступившие в Ассоциацию вступительные взносы, не использованные в течение года поступления, используются Ассоциацией в последующих периодах (годах).

7.5. Членские взносы.

7.5.1. Размер членского взноса определяется Общим собранием членов Ассоциации.

7.5.2. При начислении членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членских взносов. Членский взнос в Ассоциации рассчитывается ежемесячно, уплачивается в соответствии с пунктом 7.5.5 настоящего Положения.

7.5.3. В соответствии с решением Общего собрания членов Ассоциации настоящим Положением установлена обязательная оплата регулярного членского взноса в следующих размерах:

- 14 000 руб. 00 коп. (Четырнадцать тысяч рублей 00 копеек) в месяц для членов Ассоциации, которые планируют осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства (далее – строительство), стоимость которого по одному договору не превышает шестьдесят миллионов рублей (члену Ассоциации присвоен первый уровень ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда);

- 14 000 руб. 00 коп. (Четырнадцать тысяч рублей 00 копеек) в месяц для членов Ассоциации, которые планируют осуществлять строительство, стоимость которого по одному договору не превышает пятьсот миллионов рублей (члену Ассоциации присвоен второй уровень ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда);

- 16 000 руб. 00 коп. (Шестнадцать тысяч рублей 00 копеек) в месяц для членов Ассоциации, которые планируют осуществлять строительство, стоимость которого по одному договору не превышает три миллиарда рублей (члену Ассоциации присвоен третий уровень ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда);

- 16 000 руб. 00 коп. (Шестнадцать тысяч рублей 00 копеек) в месяц для членов Ассоциации, которые планируют осуществлять строительство, стоимость которого по одному договору не превышает десять миллиардов рублей (члену Ассоциации присвоен четвертый

уровень ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда);

- 16 000 руб. 00 коп. (Шестнадцать тысяч рублей 00 копеек) в месяц для членов Ассоциации, которые планирует осуществлять строительство, стоимость которого по одному договору составляет десять миллиардов рублей и более (члену Ассоциации присвоен пятый уровень ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда).

7.5.4. В случае изменения членом Ассоциации планируемой стоимости строительства по одному договору (изменения уровня ответственности по обязательствам по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда), новый размер взноса рассчитывается с месяца, следующего за месяцем соответствующих изменений. В случае если член Ассоциации заранее произвел оплату за период, за который рассчитывается новый размер взноса, производится перерасчет.

7.5.5. Членские взносы могут уплачиваться единовременно за год или ежеквартально, но в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с начала, соответственно, очередного года или квартала в размере взноса, соответственно, за последующий год или последующие три месяца. При вступлении в Ассоциацию членские взносы уплачиваются в течение семи рабочих дней с даты вступления в силу решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации пропорционально оставшемуся периоду времени от даты вступления в Ассоциацию до начала следующего квартала.

7.5.6. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 7.5.5 настоящего Положения.

7.5.7. В случае принятия решения Общим собранием членов Ассоциации об изменении размера членского взноса, членам Ассоциации, ранее оплатившим членский взнос за период, в отношении которого изменен размер членского взноса, производится перерасчет.

7.5.8. Членские взносы оплачиваются исключительно в денежной форме на основании счета на оплату. Днем оплаты членского взноса считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

При оплате членского взноса плательщиком взноса в обязательном порядке должны быть указаны наименование платежа (вид взноса – членский), размер взноса и период времени, за который вносится взнос.

7.5.9. В случае изменения размеров членских взносов члены Ассоциации уведомляются о соответствующем решении Общего собрания членов Ассоциации путем публикации соответствующей информации на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет». По желанию члена Ассоциации ему может быть предоставлена копия соответствующего протокола (выписки из протокола) Общего собрания членов Ассоциации.

7.5.10. В случае несвоевременной уплаты членских взносов с члена Ассоциации могут быть взысканы проценты за пользование чужими денежными средствами в порядке, определенном статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.5.11. Членские взносы используются на обеспечение текущей деятельности Ассоциации, предусмотренной уставом Ассоциации. Расходование денежных средств от

членских взносов осуществляется по утвержденной смете, в соответствии с задачами и направлениями деятельности, установленными в уставе Ассоциации.

7.5.12. Поступившие в Ассоциацию членские взносы, не использованные в течение года поступления, используются Ассоциацией в последующих периодах (годах).

7.6. Целевые взносы.

7.6.1. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ, то есть для финансирования затрат, незапланированных в смете, ежегодно утверждаемой Общим собранием членов Ассоциации.

7.6.2. Размеры целевых взносов, порядок и срок их оплаты зависят от цели, для которой они взимаются. Решение об оплате целевых взносов принимается органами управления Ассоциации в пределах предоставленных им полномочий.

7.6.3. Целевые взносы оплачиваются в денежной форме на основании счета на оплату. При оплате целевого взноса плательщиком взноса в обязательном порядке должны быть указаны наименование платежа и размер взноса. Днем оплаты целевого взноса считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

7.7. Со вступающих в Ассоциацию индивидуального предпринимателя и юридического лица, ранее являвшегося членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций, вступительный взнос не взимается.

8. Заключительные положения

8.1. Положение в настоящей (восьмой) редакции вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Все дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

8.2. Вопросы приема в Ассоциацию новых членов, а также членства в Ассоциации, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, уставом и внутренними документами Ассоциации.

8.3. Минимальные требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов устанавливаются Правительством Российской Федерации. Если требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, установленные в пункте 4.2. раздела 4 настоящего Положения, окажутся ниже минимально установленных Правительством Российской Федерации, до внесения изменений в настоящее Положение будут применяться требования, установленные Правительством Российской Федерации.

8.4. При пользовании Положением целесообразно проверить действие законодательных и иных нормативных актов Российской Федерации, а также внутренних документов Ассоциации, на которые имеются ссылки в Положении. Если заменен документ, на который дана ссылка, рекомендуется использовать действующую версию данного документа с учетом всех внесенных изменений.

8.5. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также уставом Ассоциации. Недействительность отдельных норм Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью - 26 - листов.

Приложение № 1
к Положению о членстве в Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей», в том
числе о требованиях к членам Ассоциации
«Саморегулируемая организация
«Международный альянс строителей», о размере,
порядке расчета и уплаты взносов

Положение
**о подготовке и об аттестации работников членов Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Международный альянс строителей», осуществляющих работы по
строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ликвидации опасных
производственных объектов, в области промышленной безопасности, по вопросам
безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является неотъемлемой частью «Положения о членстве в Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей», в том числе о требованиях к членам Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей», о размере, порядке расчета и уплаты взносов».

Настоящее Положение обязательно для членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Международный альянс строителей» (далее – Ассоциация), осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ликвидацию опасных производственных объектов (за исключением объектов использования атомной энергии), гидротехнических сооружений, строительный контроль при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений, объектов электроэнергетики.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 21.07.1997 №116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
- Федерального закона от 21.07.1997 №117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;
- Федерального закона от 26 марта 2003 г. N 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;
- Постановления Правительства РФ от 11.05.2017 №559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов»;
- Постановления Правительства РФ от 30.07.2004 г. №401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору»;
- Постановления Правительства РФ от 25 октября 2019 г. №1365 «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики»;
- нормативных актов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- иных нормативных документов.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики (далее – аттестация), в том числе, категории работников членов Ассоциации, проходящих аттестацию, случаи проведения внеочередной аттестации и категории работников, проходящих аттестацию в аттестационных комиссиях, формируемых федеральными органами исполнительной власти.

1.4. Аттестация работников проводится в объеме требований промышленной безопасности, в объеме требований к обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, в объеме требований к безопасности объектов электроэнергетики и энергопринимающих установок при эксплуатации объектов электроэнергетики и энергопринимающих установок, необходимых для исполнения ими трудовых обязанностей.

Категории таких работников определены пунктом 3.1 настоящего Положения.

1.5. При аттестации работников в области промышленной безопасности проводится

проверка знания требований промышленной безопасности в соответствии с областями аттестации, определяемыми федеральным органом исполнительной власти в области промышленной безопасности.

При аттестации работников по вопросам безопасности гидротехнических сооружений проводится проверка знания обязательных требований к обеспечению безопасности гидротехнических сооружений в соответствии с областями аттестации, определяемыми уполномоченными Правительством Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти.

При аттестации по вопросам безопасности в сфере электроэнергетики проводится проверка знания требований к безопасности объектов электроэнергетики и энергопринимающих установок при эксплуатации объектов электроэнергетики и энергопринимающих установок в соответствии с областями аттестации, определяемыми федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного энергетического надзора.

2. Категории работников, обязанных получать дополнительное профессиональное образование в области промышленной безопасности

2.1. Следующие категории работников, в том числе руководители организаций, осуществляющие профессиональную деятельность, связанную со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ликвидацией опасного производственного объекта, обязаны не реже одного раза в пять лет получать дополнительное профессиональное образование в области промышленной безопасности:

2.1.1. работники, являющиеся членами аттестационных комиссий организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности;

2.1.2. работники, осуществляющие функции строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта опасных производственных объектов.

3. Категории работников, обязанных проходить аттестацию, и порядок проведения аттестации

3.1. Аттестацию, в том числе первичную, проходят работники следующих категорий:

3.1.1. руководители организаций (обособленных подразделений организаций), осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ликвидацию опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие профессиональную деятельность, указанную в настоящем подпункте (далее – организации);

3.1.2. должностные лица, на которых возложены функции строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта опасных производственных объектов, гидротехнических сооружений, объектов электроэнергетики;

3.1.3. инженерно-технические работники, в том числе руководители организаций, осуществляющие профессиональную деятельность, связанную со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, ликвидацией опасного производственного объекта;

инженерно-технические работники, в том числе руководители организаций, осуществляющие профессиональную деятельность, связанную со строительством, капитальным ремонтом, реконструкцией, ликвидацией гидротехнических сооружений;

3.1.4. не указанные в подпунктах 3.1.1.-3.1.3. настоящего пункта работники, являющиеся членами аттестационных комиссий организаций.

Указанные в настоящем пункте категории работников обязаны проходить аттестацию не реже одного раза в пять лет.

3.2. Аттестация проводится аттестационными комиссиями:

- центральной аттестационной комиссией;
- территориальными аттестационными комиссиями;
- ведомственными аттестационными комиссиями;
- аттестационными комиссиями организаций.

Полномочия, права и обязанности аттестационных комиссий, требования, предъявляемые к порядку их формирования и составу, а также к порядку применения ими решений по вопросам аттестации, утверждаются Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору по согласованию с Министерством энергетики Российской Федерации.

3.3. Центральная аттестационная комиссия формируется Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Ростехнадзор).

Центральная аттестационная комиссия рассматривает апелляции на решения, действия (бездействие) территориальных аттестационных комиссий.

По результатам рассмотрения апелляции на решения, действия (бездействие) территориальных аттестационных комиссий центральная аттестационная комиссия принимает решение об аттестации или об отказе в аттестации аттестуемого лица.

Результаты рассмотрения апелляции на решения, действия (бездействие) территориальных аттестационных оформляются протоколом заседания центральной аттестационной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня рассмотрения апелляции.

3.4. Территориальные аттестационные комиссии формируются территориальными органами Ростехнадзора.

В территориальных аттестационных комиссиях проводится первичная, периодическая и внеочередная аттестация.

Первичную и периодическую аттестацию в территориальных аттестационных комиссиях проходят следующие категории работников:

а) члены аттестационных комиссий организаций и иные указанные в подпунктах 3.1.1. и 3.1.2. пункта 3.1. настоящего Положения работники (за исключением работников организаций, обеспечивающих безопасность государства);

б) указанные в подпункте 3.1.3. пункта 3.1. настоящего Положения работники (за исключением работников организаций, обеспечивающих безопасность государства) – в случаях, если в организациях не сформированы аттестационные комиссии организаций.

Первичная аттестация вышеуказанных категорий работников в территориальных аттестационных комиссиях проводится не позднее одного месяца:

- при назначении на соответствующую должность;
- при переводе на другую работу, если при исполнении трудовых обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям аттестации;
- при заключении трудового договора с другим работодателем, если при исполнении трудовых обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям

аттестации.

Внеочередную аттестацию в территориальных аттестационных комиссиях проходят работники, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, в случае, если в отношении работников выявлены нарушения обязательных требований, определенные в актах, содержащих результаты проведения технического расследования причин аварии на опасном производственном объекте, гидротехническом сооружении, расследования причин аварии в электроэнергетике.

3.5. Ведомственные аттестационные комиссии формируются:

- Министерством обороны Российской Федерации;
- Федеральной службой исполнения наказания;
- Федеральной службой безопасности Российской Федерации;
- Федеральной службой охраны Российской Федерации;
- Службой внешней разведки Российской Федерации;
- Главным управлением специальных программ Президента Российской Федерации (далее – организации, обеспечивающие безопасность государства).

В ведомственных аттестационных комиссиях проводится первичная, периодическая и внеочередная аттестация.

Первичную и периодическую аттестацию в ведомственных аттестационных комиссиях проходят следующие категории работников:

а) члены аттестационных комиссий организаций и иные указанные в подпунктах 3.1.1. и 3.1.2. настоящего Положения работники организаций, в отношении которых специальные разрешительные, контрольные или надзорные функции в области промышленной безопасности, безопасности в сфере электроэнергетики осуществляются организациями, обеспечивающими безопасность государства;

б) указанные в подпункте 3.1.3. пункта 3.1. настоящего Положения работники организаций, обеспечивающих безопасность государства, - в тех случаях, если в них не сформированы аттестационные комиссии организаций.

Первичная аттестация вышеуказанных категорий работников в ведомственных аттестационных комиссиях проводится не позднее одного месяца:

- при назначении на соответствующую должность;
- при переводе на другую работу, если при исполнении трудовых обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям аттестации;
- при заключении трудового договора с другим работодателем, если при исполнении трудовых обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации по другим областям аттестации.

Внеочередную аттестацию в ведомственных аттестационных комиссиях проходят работники, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, в случае, если в отношении работников выявлены нарушения обязательных требований, определенные в актах, содержащих результаты проведения технического расследования причин аварии на опасном производственном объекте, гидротехническом сооружении, расследования причин аварии в электроэнергетике.

3.6. В организациях формируются аттестационные комиссии организаций.

Указанные в подпунктах 3.1.1. - 3.1.3. пункта 3.1. настоящего Положения работники организаций, выполняющих работы или оказывающих услуги организациям, эксплуатирующим опасные производственные объекты, гидротехнические сооружения, объекты электроэнергетики или энергопринимающие установки, проходят аттестацию в

аттестационных комиссиях организаций, в трудовых отношениях с которыми они состоят, или в аттестационных комиссиях организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты, гидротехнические сооружения, объекты электроэнергетики или энергопринимающие установки (в случае если это предусмотрено локальным нормативным актом такой организации).

В организации могут быть сформированы главная аттестационная комиссия, а также аттестационные комиссии в обособленных подразделениях организации.

Для одной или нескольких областей аттестации в организации могут быть сформированы специализированные аттестационные комиссии.

Единая аттестационная комиссия может быть сформирована двумя и более организациями, являющимися группой лиц в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.

3.7. Для проведения аттестации, в том числе первичной аттестации, в территориальных аттестационных комиссиях или в ведомственных аттестационных комиссиях организация (далее – заявитель) представляет в соответствующий федеральный орган исполнительной власти или его территориальный орган:

а) заявление об аттестации по установленной Ростехнадзором форме. Заявление об аттестации подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа организации или иным имеющим право действовать от имени организации должностным лицом;

б) копии документов о квалификации, полученных в течение 5 лет, предшествующих дате представления заявления об аттестации, по результатам дополнительного профессионального образования в области промышленной безопасности по дополнительным профессиональным программам, соответствующим заявленной области аттестации, - в отношении работников, обязанных получать дополнительное профессиональное образование в области промышленной безопасности в соответствии с пунктом 1 статьи 14¹ Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

В случае несоблюдения заявителем формы заявления об аттестации или в случае представления документов, указанных в настоящем пункте, не в полном объеме, принявший заявление об аттестации федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган) оставляет заявление об аттестации без рассмотрения.

3.8. Указанные в пункте 3.7. настоящего Положения документы могут быть представлены (направлены) в территориальные органы Ростехнадзора:

- на бумажном носителе непосредственно или;
- посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или;
- в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронный документ) через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) или Единого портала тестирования в области промышленной безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gosnadzor.ru/eptb) (далее – Единый портал тестирования).

3.9. Федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган), в который представлено заявление об аттестации, уведомляет заявителя об оставлении заявления об аттестации без рассмотрения (с мотивированным обоснованием причин отказа) или о дате,

времени и месте проведения аттестации, не позднее 5 рабочих дней со дня его поступления.

Территориальный орган Ростехнадзора направляет такое уведомление заявителю посредством:

- заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или;
- электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала или Единого портала тестирования (в форме, указанной в заявлении об аттестации).

3.10. В территориальных аттестационных комиссиях и ведомственных аттестационных комиссиях аттестация проводится в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения заявления об аттестации.

3.11. Аттестация проводится в форме тестирования в электронной форме. При проведении аттестации аттестационная комиссия:

- устанавливает личность аттестуемого лица;
- принимает решение об аттестации или об отказе в аттестации аттестуемого лица по результатам тестирования.

Аттестационные комиссии организаций проводят аттестацию с применением средств Единого портала тестирования. Дополнительные формы проведения аттестации в аттестационной комиссии организации могут быть установлены локальным нормативным актом организации.

Результаты аттестации оформляются протоколом заседания аттестационной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения аттестации.

Выписка из протокола заседания территориальной аттестационной комиссии направляется заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала или Единого портала тестирования.

Заявитель должен ознакомить работников с результатами проведения аттестации в течение 3 рабочих дней со дня получения указанной выписки.

Выписка из протокола заседания центральной аттестационной комиссии направляется аттестуемому лицу, представившему апелляцию, посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала или Единого портала тестирования.

Работники, не прошедшие аттестацию в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, по вопросам безопасности в сфере электроэнергетики, не допускаются к работе соответственно на опасных производственных объектах, к работе на гидротехнических сооружениях, объектах электроэнергетики, энергопринимающих установках.

3.12. Реестр лиц, аттестованных центральной аттестационной комиссией, территориальными аттестационными комиссиями и аттестационными комиссиями организаций (за исключением организаций, обеспечивающих безопасность государства) (далее – реестр) ведет Ростехнадзор в установленном им порядке.

3.13. Ведомственные реестры лиц, аттестованных ведомственными аттестационными комиссиями и аттестационными комиссиями организаций, обеспечивающих безопасность государства (далее ведомственный реестр) ведут федеральные органы исполнительной власти, организующие проведение аттестации в ведомственных аттестационных комиссиях, в порядке, установленном федеральным

органом исполнительной власти, организующим проведение аттестации в ведомственной аттестационной комиссии.

3.14. Порядок ведения реестра и порядок ведения ведомственного реестра должны предусматривать в том числе требования к составу сведений об аттестованных лицах, включаемых в реестр или в ведомственный реестр, процедурам внесения изменений в эти сведения, а также к предоставлению таких сведений из реестра или ведомственного реестра.

3.15. При изменении фамилии имени или отчества (при наличии) аттестованное лицо вправе обратиться с заявлением об изменении сведений о нем, содержащихся:

- а) в реестре - в территориальный орган Ростехнадзора;
- б) в ведомственном реестре - в федеральный орган исполнительной власти, ведущий ведомственный реестр.

К заявлению о внесении изменений, указанных в настоящем пункте, должны быть приложены копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (при наличии) работника. Внесение изменений в реестр или ведомственный реестр осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня получения указанных заявления и копий.

Уведомление о внесении изменений в реестр или ведомственный реестр направляется работнику, представившему заявление о внесении таких изменений, в день их внесения.

Территориальный орган Ростехнадзора направляет такое уведомление посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», в том числе посредством Единого портала (в форме, указанной в заявлении о внесении изменений).

3.16. Работники, не прошедшие аттестацию в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, по вопросам безопасности в сфере электроэнергетики, вправе обжаловать решения соответствующей аттестационной комиссии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.17. Член Ассоциации обязан представлять в Ассоциацию документы, подтверждающие наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Ростехнадзором, а также документы, подтверждающие прохождение аттестации работниками члена Ассоциации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики.



Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 8 листов.